

## بسمه تعالی

### مناقصه عمومی

#### اسناد مناقصه

تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای  
پروژه اداری گاندی

## شرایط مناقصه

شرکت تدبیر سازه تأمین (سهامی خاص) به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری سیمان تأمین (سهامی عام) در نظر دارد تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای ساختمان پروژه اداری گاندی خود را به اشخاص حقوقی دارای توانمندی فنی، مالی و اجرایی واگذار نماید، لذا در صورت تمایل مقتضی است طبق برنامه زمانبندی مناقصه، نسبت به تکمیل اسناد مناقصه اقدام و به واحد حراست شرکت تحویل و رسید دریافت نمایند.

### ۱- موضوع مناقصه:

تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای پروژه اداری گاندی.

### ۲- شرح موضوع مناقصه:

عبارت است از تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای پروژه اداری گاندی شامل:

۱-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای کرتین وال .

۲-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای GRC .

۳-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای سیمانکاری پوسته نما .

۴-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای درب ها - پنجره ها و باز شو ها.

۵-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای شیشه.

۶-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای هندریل اسپيگوت.

۷-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای حریق بند و دود بند.

۲-۸- در مورد بخش مختلف نما بر اساس انتخاب مناقصه گزار در مورد روش ها و پیشنهادات مختلف ساخت و نصب، بر مبنای روش STICK ، که در مرحله انتخاب پیمانکار تخصصی نما قطعی خواهد شد، کلیه قطعات نما، ساخته و نصب خواهد شد. فرآیند اشاره شده در فوق به صورت Sample جهت ارزیابی توان فنی و مهندسی مناقصه گران بوده و در صورت انتخاب مناقصه گر بعنوان برنده، فرآیند مربوطه باید برای کل پروژه انجام شود.

۳- محل اجرای کار: واقع در تهران، خیابان گاندی، کوچه سوم، پلاک ۱۲ و ۱۴.

۴- مدت اجرای کار: ۶ ماه شمسی، مطابق برنامه زمانبندی اولیه پیوست اسناد می باشد.

۵- **کارفرما:** شرکت تدبیر سازه تأمین (سهامی خاص) به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری سیمان تأمین (سهامی عام).

#### ۶- مناقصه گزار و دستگاه نظارت:

مناقصه گزار شرکت تدبیر سازه تأمین (سهامی خاص) می باشد و مسئولیت نظارت بر عملیات موضوع قرارداد، در زمان مبادله قرارداد تعیین خواهد گردید.

#### ۷- شرایط خاص پروژه:

۷-۱- کسورات قرارداد براساس ضوابط طرح های غیر عمرانی بوده و بعهدہ مناقصه گر می باشد.

تبصره ۱) کسورات مندرج در بند ۷-۱ اعم از: حسن انجام کار، درصد حق بیمه، پیش پرداخت، جرایم احتمالی و ... می باشد.

۷-۲- مناقصه گر قبول نموده است که مشخصات فنی و نقشه ها و الزامات اجرائی و شرایط کار را به دقت بررسی نموده و از کمیت و کیفیت کار از قبیل محل کار، وضع کارگاه، شرایط آب و هوا، دستمزد کارگران و غیره اطلاعات کافی کسب نموده است.

۷-۳- هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند می بایست حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۶ مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۷-۴- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت کنندگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

۷-۵- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود.

#### ۸- روش پیشنهاد قیمت:

الف) مناقصه گر باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سربسته لاک و مهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه «الف» و «ب» و «ج» می باشد، به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.

تبصره ۱) در صورتیکه یک یا چند برگ از اسناد مناقصه به مهر و امضای پیشنهاد دهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد بمنزله قبول تمام شرایط اسناد مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده تلقی خواهد شد.

ب) پیشنهاد دهنده باید کلیه اوراق پیشنهاد را بوسیله امضای مجاز خود امضاء و مهر نماید.

ج) پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد مناقصه را که از مناقصه گزار دریافت می دارد بدون تغییر یا حذف قسمتی از آنها ضمیمه پیشنهاد خود نماید.

۸-۱- اسناد و مدارکی که در پاکت «الف» باید ارائه گردد:

مناقصه گر می بایست همراه با اسناد مناقصه، جهت تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (هشت میلیارد) ریال را به یکی از صورتهای مشروحه ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.

۸-۱-۱- ضمانت نامه بانکی به نام شرکت تدبیر سازه تأمین، این ضمانت نامه بانکی باید به مدت سه ماه از تاریخ گشایش پیشنهادها معتبر باشد و در صورت اعلام مناقصه گزار، با هزینه مناقصه گر برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید باشد. (با کد پستی ۱۹۹۷۸۳۵۶۳۵ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۰۳۶۱۵۶)

۸-۱-۲- واریز وجه به حساب شماره ۳۰۳۵۲۶۶۳۴ نزد بانک رفاه کارگران شعبه دکتر حسابی کد ۱۲۵۸ به شماره شبای ۳۴-۵۲۶۶-۳۰۳-۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰-۱۳۰۰ IR و ارائه اصل فیش واریزی.

تبصره ۲) در صورتی که برنده مناقصه در موعد مقرر، حاضر به امضاء قرارداد و یا تادیه ضمانت نامه انجام تعهدات نشود، سپرده یا ضمانت نامه شرکت در مناقصه وی، توسط مناقصه گزار ضبط و با نفر دوم مناقصه، قرارداد منعقد خواهد شد.

تبصره ۳) برنده مناقصه باید حداکثر تا ۷ روز پس از ابلاغ پذیرش پیشنهاد از سوی کارفرما، با سپردن تضمین اجرای تعهدات بر اساس قیمت پیشنهادی خود، به انعقاد قرارداد مبادرت نماید. در غیر این صورت تضمین شرکت در مناقصه وی، بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز باتوجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت در مناقصه او نیز به نفع کارفرما ضبط می گردد و مناقصه تجدید خواهد شد.

تبصره ۴) پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود.

تبصره ۵) ضمانت نامه شرکت در مناقصه نفر دوم و سوم تا زمان عقد قرارداد با نفر اول مناقصه نزد مناقصه گزار باقیمانده و تضمین سایر پیشنهاددهندگان پس از بازگشائی پاکات با درخواست کتبی و انجام تشریفات اداری به آنها مسترد خواهد شد.

۸-۲- اسناد و مدارکی که در پاکت «ب» باید ارائه گردد:

۸-۲-۱- کلیه اسناد مناقصه اعم از نقشه ها، نمونه ضمانت نامه ها، بخشنامه ها، مشخصات فنی و خصوصی، کلیه تعهد نامه ها، اسناد ارزیابی کیفی و ... به جز برگ پیشنهاد قیمت و آنالیز آحاد بهاء.

۸-۲-۲- تصویر برابر اصل اساسنامه، آگهی روزنامه رسمی، آخرین تغییرات شرکت و گواهی امضاء در دفاتر اسناد رسمی در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاددهنده برای اسناد مالی و تعهد آور در زمان تسلیم پیشنهاد این مناقصه.

۸-۲-۳- اسناد ارزیابی کیفی مناقصه گران که می بایست بصورت جداگانه مجلد و ارائه گردد.

۸-۳- اسناد و مدارک پاکت «ج»:

مدارک و اسنادی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از: برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم مندرج در اسناد مناقصه تکمیل شده باشد، به همراه آنالیز قیمت های ارائه شده.

#### ۹- اختیار قبول یا رد پیشنهادات:

مناقصه گزار با بررسی پیشنهادات ارائه شده و بررسی آنالیز قیمت ها، برنده مناقصه را تعیین می نماید. مناقصه گزار در قبول یا رد یک یا کلیه پیشنهادها مختار بوده و شرکت کنندگان حق هیچگونه اعتراضی ندارند.

تبصره ۱) قیمت ارائه شده بایستی مورد قبول کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار واقع شود، رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات بستگی به احراز این شرایط دارد.

تبصره ۲) بازگشائی پاکات بدون حضور مناقصه گران می باشد.

تبصره ۳) مناقصه گزار پس از گشایش و کنترل پاکت الف (تضمین شرکت در مناقصه) مناقصه گران، نسبت به بازگشایی پاکت «ب» اقدام نموده و اسناد ارزیابی مناقصه گران را به کمیته فنی ارجاع خواهد نمود پس از اعلام امتیازات مآخوذه هر یک از مناقصه گران از سوی کمیته فنی، دستگاه مناقصه گزار نسبت به بازگشایی پاکت «ج» مناقصه گران دارای امتیاز مکفی اقدام خواهد نمود.

تبصره ۴) حداقل امتیاز ارزیابی کیفی برابر ۶۵ می باشد.

تبصره ۵) کارفرما نسبت به اعمال بخشنامه های مترتب اعم از بخشنامه تعیین دامنه قیمت های متناسب در مناقصات به شماره ۹۴/۱۵۸۷۶۴ مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۱۳ و اعمال ضریب تاثیر امتیاز فنی (۰/۶) به منظور تعیین قیمت تراز شده و ... مختار است.

#### ۱۰- برخورد با تبانی کنندگان:

هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاددهندگان با هم تبانی کرده اند اعم از حضور اعضا هیات مدیره مشترک و یا .... طبق ماده ۵۶ آئین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران ساختمانی و نحوه ارجاع کار به آنها با آنان رفتار خواهد شد.

#### ۱۱- زمانبندی مناقصه:

۱۱-۱ - به منظور شرکت در مناقصه جهت دریافت اسناد مناقصه از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۲ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۲۳ به آدرس: سعادت آباد، خیابان علامه طباطبائی جنوبی، خیابان شهید حق طلب شرقی (۲۶)، پلاک ۸، شرکت تدبیر سازه تأمین مراجعه نمایید.

۱۱-۲ - آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها ساعت ۱۶:۰۰ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۳/۲۳ می باشد.

۱۱-۳ - تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور مناقصه گر برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود.

۱۱-۴ - محل تسلیم پیشنهادها واحد حراست به آدرس مندرج در بند ۱-۱۱ تلفن: ۸۸۶۹۳۰۵۴-۸۸۶۹۳۰۵۶

۱۱-۵ - به منظور پاسخگویی به سوالات کلیه مناقصه گران با شماره ۸۸۶۹۳۰۵۴-۸۸۶۹۳۰۵۶ داخلی ۳۰۳ و ۳۰۵ به منظور هماهنگی جهت بازدید با شماره ۰۹۱۲۱۵۷۱۴۰۰ جناب آقای مهندس سه ده زاده تماس حاصل نمایید.

## ۱۲- اعتبار پیشنهادها:

پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت حداقل سه ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها معتبر باشند.

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

## پیش نویس قرارداد

### تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای پروژه اداری گاندی

|           |                                   |
|-----------|-----------------------------------|
| کارفرما:  | شرکت تدبیر سازه تأمین (سهامی خاص) |
| پیمانکار: |                                   |
| شماره:    |                                   |
| تاریخ:    |                                   |



در راستای اجرای مفاد قرارداد شماره.....مورخ.....پیرو مصوبه کمیسیون معاملات به شماره.....مورخ.....این قرارداد به همراه دیگر مدارک الحاقی (مندرج در ماده دو) که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است که فی ما بین شرکت تدبیرسازه تامین (سهامی خاص) به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری سیمان تامین (سهامی خاص) شماره ثبت ۱۶۰۹۶۹ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۰۳۶۱۵۶ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۴۱۱۳۱۵۸۹ و به نمایندگی آقای محسن عبدالهی ثابت (مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و آقای محمد سبحانی سنجبد (عضو هیئت مدیره) به عنوان کارفرما و ..... به شماره ثبت ..... و با شناسه ملی ..... و کد اقتصادی ..... به نمایندگی آقای ..... (.....) و آقای ..... (.....) به عنوان پیمانکار مطابق با شرایط و مشخصات ذیل منعقد گردید.

#### ماده ۱- موضوع قرارداد:

تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای ساختمان پروژه اداری گاندی به آدرس: تهران، خیابان گاندی، کوچه سوم، پلاک ۱۲ و ۱۴. شامل:

- ۱-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای کرتین وال .
  - ۲-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای GRC .
  - ۲-۳- تهیه مصالح، حمل و اجرای سیمانکاری پوسته نما .
  - ۲-۴- تهیه مصالح، حمل و اجرای درب ها - پنجره ها و باز شو ها.
  - ۲-۵- تهیه مصالح، حمل و اجرای شیشه.
  - ۲-۶- تهیه مصالح، حمل و اجرای هندریل اسپیگوت.
  - ۲-۷- تهیه مصالح، حمل و اجرای حریق بند و دود بند.
- تبصره ۱) تأمین کلیه مصالح، تجهیزات، ماشین آلات، کلیه ابزار و لوازم مورد نیاز و ... جهت اجرای کار بر عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

## ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد:

اسناد و مدارک زیر به ترتیب شماره حائز اولویت بوده و جزء لاینفک این قرارداد می باشند:

۱-۲- قرارداد حاضر

۲-۲- مشخصات فنی و شرایط خصوصی. (پیوست شماره یک)

۳-۲- شرایط عمومی پیمان و بخشنامه ها (پیوست شماره دو)

۴-۲- نقشه ها (پیوست شماره سه)

۵-۲- برنامه زمانبندی کلی (پیوست شماره چهار)

۶-۲- فهرست و جدول مقادیر و بهای انجام کار (پیوست شماره پنج)

۷-۲- نمونه فرم ضمانتنامه ها، تعهد نامه ها و بخشنامه ها (پیوست شماره شش)

۸-۲- آئین نامه حفاظتی HSE پیمانکاران (پیوست شماره هفت)

۹-۲- بیمه نامه ها (پیوست شماره هشت)

تبصره ۱) اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای قرارداد، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین قرارداد مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک قرارداد به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک قرارداد تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت مجلس باشد.

تبصره ۲) در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک قرارداد، قرارداد حاضر بر سایر اسناد و مدارک قرارداد الویت دارد، هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد الویت به ترتیب با نقشه های اجرایی، مشخصات فنی خصوصی و مشخصات فنی عمومی است و اگر مربوط به بهای کار باشد، نرخ موضوع ماده ۳ بر دیگر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارد.

## ماده ۳- مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد برابر ..... (.....) ریال می باشد.

تبصره ۱) به این قرارداد تعدیل، پرداخت ارزی، مابه التفاوت و افزایش نرخ دستمزد و ... در طول مدت قرارداد تعلق نمی گیرد؛ یا به عبارتی پیمانکار تاثیر نوسانات قیمت بازار، افزایش قیمت حامل های انرژی، افزایش نرخ

اتحادیه‌ها، افزایش نرخ دستمزد، افزایش نرخ ارز، بیماری‌های واگیردار، تعرفه‌های گمرکی و ... را در مبلغ قرارداد خود لحاظ نموده از این رو هیچکدام از شرایط فوق جزء فورس ماژور محسوب نگردیده و تأثیری در قیمت نخواهد داشت.

تبصره ۲) کارفرما می‌تواند تا بیست و پنج درصد موضوع و ارزش مندرج در قرارداد را کاهش یا افزایش دهد. به این ترتیب به همان نسبت از مبلغ قرارداد کاسته یا به مبلغ آن افزوده می‌شود. افزایش یا کاهش بیشتر از بیست و پنج درصد منوط به توافق طرفین می‌باشد.

تبصره ۳) مبلغ فوق‌الاشاره شامل بهای تمامی تعهدات پیمانکار در قرارداد بوده و ایشان نمی‌تواند بابت انجام تعهدهایی که بطور مشخص در اسناد و مدارک بیان نشده است، اما به هر حال برای انجام موضوع قرارداد لازم باشد ادعای هزینه اضافی کند مگر آنکه خلاف آن در قرارداد تصریح شده باشد.

تبصره ۴) مبلغ قرارداد بصورت مقطوع بوده و هیچگونه اضافه بهایی تحت عنوان ضریب صعوبت کار، ضریب طبقات، ارتفاع و غیره به پیمانکار پرداخت نمی‌گردد.

تبصره ۵) اگر در چارچوب موضوع پیمان، کارهایی به پیمانکار ابلاغ شود که برای آنها قیمت و مقدار در فهرست بهای منضم به پیمان پیش‌بینی نشده باشد و برای آن کارها در فهرست‌های پایه سال ۱۴۰۳ ردیف وجود داشته باشد از فهرست‌های پایه یاد شده با اعمال ضریب بالاسری ۱/۳۰ استفاده می‌شود، در غیر اینصورت برابر مفاد بند (ج) ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان عمل خواهد شد.

#### ماده ۴- مدت قرارداد:

۴-۱ این قرارداد از تاریخ مبادله و ابلاغ آن نافذ است.

۴-۲ مدت قرارداد ۶ ماه شمسی می‌باشد.

۴-۳ تاریخ شروع کار، تاریخ صورت جلسه تحویل کارگاه می‌باشد. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع عملیات، در مدت هفت روز نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع قرارداد، اقدام نماید.

تبصره ۱) آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی اجرایی هفت روز از تاریخ مبادله قرارداد است، جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن می‌بایست مورد تأیید کارفرما باشد. در صورت عدم ارائه برنامه زمانبندی به میزان دو در هزار به عنوان جریمه از کارکرد دوره متناظر، صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد.

تبصره ۲) در صورت عدم ارائه برنامه زمانبندی در موعد مقرر، برنامه زمانبندی ابلاغی از سوی کارفرما لازم الاجرا خواهد بود.

تبصره ۳) پیمانکار موظف است برنامه زمانبندی قرارداد را به طور ماهیانه و با هماهنگی کارفرما براساس هرگونه تغییرات احتمالی در وضعیت پیشرفت کار به روز رسانی نماید و نسبت به اخذ تأیید کارفرما اقدام نماید.

تبصره ۴) چنانچه کارفرما در زمان اجرای کار انجام تغییراتی را در برنامه های مذکور جهت پیشرفت کار ضروری تشخیص دهد، پیمانکار موظف به رعایت آن می باشد.

تبصره ۵) مسئول کنترل پروژه پیمانکار می بایست گزارش ماهیانه عملیات را به هنگام شده به مسئول کنترل پروژه کارفرما تحویل نمایند.

#### ماده ۵- پیش پرداخت:

بیست درصد مبلغ قرارداد در قبال ارائه ضمانت نامه بانکی، پس از ابلاغ قرارداد و بنا به درخواست پیمانکار به عنوان پیش پرداخت به شرح ذیل پرداخت می گردد.

الف- قسط اول معادل هشت (۸) درصد پس از انعقاد قرارداد.

ب- قسط دوم معادل شش و نیم (۶/۵) درصد پس از تجهیز کارگاه.

ج - قسط سوم معادل پنج و نیم (۵/۵) درصد پس از انجام سی درصد مبلغ اولیه پیمان طبق صورت وضعیت های موقت بدون محاسبه مصالح پای کار.

#### ماده ۶- نحوه پرداخت حق الزحمه:

۶-۱- پیمانکار در آخر هر ماه صورت وضعیت کارهای انجام شده از شروع کار تا آن تاریخ را که طبق نقشه‌ها، دستورکارها و صورتجلسه‌ها می‌باشد، بر اساس اسناد منضم به قرارداد، محاسبه کرده و آن را در آخر ماه تسلیم کارفرما می‌نماید. پس از رسیدگی و تأیید نهایی صورت کارکرد توسط کارفرما و همچنین اعمال کسورات قانونی به حساب پیمانکار کارسازی می‌گردد.

#### ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

پیمانکار می‌بایست حداکثر تا ۷ روز پس از ابلاغ پذیرش پیشنهاد از سوی کارفرما، ۱۰ درصد مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکی به عنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما تسلیم نماید آزادسازی تضمین انجام تعهدات مطابق با ماده ۳۴ شرایط عمومی پیمان است.

#### ماده ۸- کسورات:

- ۸-۱- طرح غیر عمرانی بوده و پرداخت کلیه کسورات قانونی قرارداد به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۸-۲- از هر کارکرد به میزان ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار کسر و در نزد کارفرما نگهداری می‌شود که ۵۰٪ آن پس از تصویب صورت وضعیت قطعی و الباقی دیگر پس از سپری شدن دوره تضمین و تنظیم صورتجلسه تحویل قطعی آزاد و به حساب بستانکاری پیمانکار منظور می‌گردد.
- ۸-۳- پیمانکار موظف است طبق قوانین سازمان تأمین اجتماعی همراه لیست و حق بیمه پرسنل خود را به سازمان تأمین اجتماعی ارسال و پرداخت نماید. پس از اتمام قرارداد، اخذ مفصلا حساب به عهده پیمانکار بوده و تسویه حساب نهایی صورت وضعیت قطعی پس از اخذ مفصلا حساب بیمه صورت می‌پذیرد.
- ۸-۴- مطابق با ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر صورت وضعیت به میزان ۵ درصد حق بیمه کسر و به عنوان سپرده نزد کارفرما نگهداری می‌گردد و این مبلغ به همراه آخرین صورت وضعیت پس از ارائه مفصلا حساب بیمه از سازمان تأمین اجتماعی به پیمانکار پرداخت می‌گردد.
- ۸-۵- مالیات بر ارزش افزوده بر اساس قوانین فعلی و آتی امور اقتصاد و دارائی کشور در قبال ارائه گواهی ثبت اعتبار و سایر اسناد مثبت محاسبه و به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

تبصره ۱) پیمانکار ملزم به رعایت ثبت در سامانه مودیان و پایانه های فروشگاهی می باشد.

۸-۶- جرائم احتمالی اعمال شده توسط کارفرما.

۸-۷- کسورات پیش پرداخت.

#### ماده ۹- تعهدات بیمه ای پیمانکار:

پیمانکار موظف است نسبت به بیمه مسئولیت مدنی، بیمه حوادث کارگران و کارکنان خود در کارگاه تا اتمام عملیات موضوع قرارداد و همچنین خسارات وارده به اشخاص ثالث در برابر خطر حوادث ناشی از اجرای عملیات موضوع مناقصه به گونه ای که کلیه مسئولیت های کارفرما را نیز پوشش دهد اقدام و اصل بیمه نامه ها را تحویل کارفرما نماید.

تبصره ۱) در هر صورت کارفرما هیچگونه مسئولیتی اعم از حقوقی، کیفری، جزائی و مالی ناشی از عدم رعایت این مفاد توسط پیمانکار را ندارد.

#### ماده ۱۰- دوره تضمین:

حسن انجام عملیات موضوع قرارداد، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می گردد، برای هجده ماه از سوی پیمانکار، تضمین می گردد.

#### ماده ۱۱- نظارت بر اجرای کار:

۱۱-۱- نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار بر عهده نماینده شرکت تدبیرسازه تأمین بوده که کتباً در هنگام مبادله قرارداد به پیمانکار معرفی خواهد شد.

۱۱-۲- نماینده کارفرما بر تطابق مصالح ورودی به کارگاه از حیث مطابقت با مشخصات فنی مندرج در قرارداد و مطابقت آن با نقشه ها و مشخصات و چک لیست های مربوطه و مدارک منضم به این قرارداد کنترل خواهد داشت.

تبصره ۱) حضور و تأیید ناظر نافی مسئولیت پیمانکار در اجرای صحیح و مطابق نقشه ها و مشخصات فنی عمومی و خصوصی عملیات موضوع قرارداد نخواهد بود.

تبصره ۲) در صورتی که به تشخیص نماینده کارفرما در موقع بازرسی، مصالح ورودی معیوب یا ناقص بوده و یا طبق مشخصات مشروحه در قرارداد تهیه نشده باشد، کارفرما می تواند از قبول آن ها امتناع نموده، اصلاح و یا تعویض آن ها را از پیمانکار بخواهد. هرگونه تأخیر ناشی از این بابت موجب افزایش مدت قرارداد نمی گردد و کلیه هزینه ها و خسارات حاصل از این تأخیر به عهده پیمانکار است.

۳-۱۱- نماینده کارفرما بر اجرای عملیات، کمیت و کیفیت کار و مطابقت آن با نقشه ها و مشخصات فنی، بر اساس مدارک منضم به این قرارداد نظارت خواهد داشت و پیمانکار موظف است کلیه کارها را طبق اسناد و مدارک فی مابین با رعایت کامل اصول ایمنی، فنی و استانداردهای مربوطه اجرا نماید.

### ماده ۱۲- تأخیرات و جرایم قرارداد:

در صورت بروز تاخیر غیر مجاز تا یک چهارم مدت قرارداد روزانه مبلغ ۸۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال و برای بیش از یک چهارم مدت قرارداد در صورت عدم فسخ قرارداد روزانه مبلغ ۱۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال وجه التزام عدم ایفای به موقع تعهدات محاسبه شده و از مطالبات و تضامین کسر می گردد.

تبصره ۱) اخذ وجه التزام تاخیرات غیر مجاز بدل از اصل تعهد نمی باشد.

تبصره ۲) پیمانکار موظف است با رعایت بند ج ماده ۳۰ شرایط عمومی قرارداد یک ماه پیش از اتمام مدت اولیه قرارداد و یا هرگونه تمدید مدت قرارداد نسبت به ارائه لایحه تاخیرات اقدام نماید؛ بدیهی است در صورت عدم ارائه لایحه مذکور کارفرما راساً اقدام و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

### ماده ۱۳- فسخ و خاتمه قرارداد:

۱-۱۳- کارفرما می تواند در هر یک از موارد زیر، با یک نوبت اخطار قبلی و تعیین مهلت زمانی ۷ روزه قرارداد را فسخ نموده و موضوع را به پیمانکار ابلاغ نماید:

۱۳-۱-۱- تاخیر غیر مجاز پیمانکار در انجام تعهدات بیش از یک چهارم مدت قرارداد

۱۳-۱-۲- واگذاری قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث، بدون اذن کارفرما

۱۳-۱-۳- رعایت نکردن مشخصات و استانداردهای فنی و عدم اصلاح موضوع توسط پیمانکار

۱۳-۱-۴- عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای تحویل موضوع قرارداد وفق برنامه زمانبندی پیوست.

۱۳-۱-۵- عدم رعایت اصول و ضوابط ایمنی.

۱۳-۱-۶- نقض تمام و یا قسمتی از مفاد قرارداد.

تبصره ۱) کارفرما پس از ابلاغ فسخ قرارداد، بی درنگ نسبت به ضبط تضامین انجام تعهدات و حسن انجام کار به نفع خود اقدام نماید.

تبصره ۲) قرارداد حاضر از سوی پیمانکار لازم و از سوی کارفرما جایز می باشد. کارفرما اختیار دارد قرارداد مذکور را در هر مرحله از قرارداد فسخ یا خاتمه نماید. بدیهی است پرداخت مطالبات پیمانکار بر پایه قرارداد حاضر تا زمان ابلاغ فسخ یا خاتمه قرارداد برعهده کارفرما می باشد.

۱۳-۲- در صورتیکه پیش از اتمام موضوع قرارداد بدون آنکه قصوری متوجه پیمانکار باشد، کارفرما بنا به مصلحت خود تصمیم به خاتمه قرارداد بگیرد، خاتمه قرارداد را با تعیین تاریخ قبلی که حداقل ۱۵ روز می باشد بصورت مکتوب به پیمانکار ابلاغ می نماید و قرارداد را خاتمه نماید. کارفرما ظرف مدت سی روز پس از دریافت صورتحساب کارهای انجام شده، نسبت به بررسی آن بر اساس شرایط قرارداد اقدام و با پیمانکار تسویه حساب می نماید.

#### ماده ۱۴- فورس ماژور:

در صورت وقوع جنگ یا حوادث طبیعی از قبیل سیل، زلزله، طوفان و یا هرگونه واقعه دیگری که حادث شدن و رفع آن خارج از حیطه اراده و اختیار طرفین بوده و مانع انجام تعهدات طرفین گردد، در این شرایط اجرای موضوع قرارداد تا رفع عوامل بازدارنده به حالت تعلیق در خواهد آمد مگر با توافق کتبی طرفین ترتیب دیگری اتخاذ گردد. در صورتیکه شرایط فورس ماژور بیش از ۳ ماه بطول بیانجامد، پیمانکار مجاز به فسخ یک طرفه قرارداد خواهد بود. در صورت مرتفع شدن وضعیت فورس ماژور و موافقت طرفین به میزان زمان توقف به مدت قرارداد اضافه خواهد شد.



### ماده ۱۵- مرجع حل اختلاف:

به عنوان توافقی مستقل از قرارداد، هرگونه ادعا و اختلاف ولو کراراً اعم از اینکه درخصوص انعقاد یا اجرا یا انحلال و مسائل ناشی از تفسیر و اجرای مفاد قرارداد و غیر آن باشد، از طریق داور منصوب توسط مدیر امور حقوقی شرکت سرمایه گذاری سیمان تأمین حل و فصل می گردد. داور منصوب، اختیار مصالحه و سازش میان طرفین را نیز داراست و مدت زمان داوری شش ماه از تاریخ قبول داور می باشد و حسب تشخیص داور برای دو دوره شش ماهه دیگر (حداکثر یک و نیم سال) رأساً توسط داور قابل تمدید است. ضمناً طرفین اختیار اعلام موافقت خود را در خصوص ورود ثالث و یا جلب ثالث (اعم از هر شخص حقیقی و یا حقوقی) به مقام ناصب (وفق صدر ماده حاضر) تفویض نمودند. صرف نظر از اینکه در یک فقره اختلاف باشد یا در اختلافات متعدد تصمیم داور مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا بوده و از طریق ابلاغ حضوری و یا از طریق پست سفارشی و یا با ارسال نتیجه رای از طریق اظهارنامه به نشانی طرفین مندرج در قرارداد حاضر ارسال و ابلاغ خواهد شد. گواهی مأمور پست و یا گواهی ابلاغ اظهارنامه به منزله ابلاغ است و آثار قانونی خود را دارد. حق الزحمه داوری بر اساس تعرفه قوه قضاییه تعیین می گردد و تمامی هزینه های داوری اعم از حق الزحمه داور، هزینه کارشناسی و غیره بر عهده محکوم علیه / علیهم رأی داوری می باشد. در صورت محکومیت هر طرف، هزینه یاد شده از هرگونه مطالبات نزد طرف مقابل و یا تضامین وی قابل کسر و احتساب و یا از سایر طرق قانونی قابل مطالبه می باشد. ضمناً تعیین محل تشکیل جلسات (احتمالی) داوری و کلیه ترتیبات رسیدگی با داور منصوب می باشد. توافق داوری مستقل از قرارداد بوده و در صورت انحلال اقاله، فسخ، انفساخ یا ابطال یا بطلان تمام یا قسمتی از این قرارداد توافق داوری کماکان به قوت خود باقی است.

### ماده ۱۶- قانون منع مداخله:

پیمانکار متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نمی باشد؛ در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز گردد، قرارداد فسخ و حق هرگونه اعتراض از پیمانکار سلب خواهد شد.

## ماده ۱۷- نشانی و اقامتگاه قانونی طرفین:

نشانی کارفرما: تهران، سعادت آباد، خیابان علامه طباطبائی جنوبی، خیابان حق طلب شرقی، پلاک ۸، شرکت تدبیر سازه تأمین. تلفن: ۸۸۶۹۳۰۵۴ - ۸۸۶۹۳۰۵۶ کد پستی: ۱۹۹۷۸۳۵۶۳۵

نشانی پیمانکار: ..... تلفن: .....  
کد پستی: .....

تبصره ۱) هرگاه هریک از طرفین قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، می بایست (۱۵) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و دریافت شده تلقی می گردد.

## ماده ۱۸- نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۸ ماده و در سه نسخه تنظیم، که کلیه نسخ دارای ارزش واحد می باشند تنظیم و از تاریخ ابلاغ، نافذ، معتبر و لازم الاجراء می باشد.

### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

### کارفرما

شرکت تدبیر سازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

عضو هیئت مدیره

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

## پیوست شماره یک

### مشخصات فنی و شرایط خصوصی

#### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

.....

مدیرعامل

#### کارفرما

شرکت تدبیر سازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجبد

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره

## مشخصات فنی و شرایط خصوصی

این شرایط خصوصی با توجه به مشخصات طرح و شرایط اجرا تهیه و تنظیم شده و جزو لاینفک مدارک پیمان محسوب می شود و هرگونه هزینه ناشی از رعایت مفاد آن در قیمت های پیمان منظور شده است. به عبارت دیگر این شرایط خصوصی نمی تواند از طرف پیمانکار مجوزی برای طرح ادعا در رابطه با تغییر قیمت ها و درخواست بها یا اضافه بها علاوه بر قیمت های پیمان و یا خسارت و تمدید مدت و مانند آن ها قرار گیرد. در صورتی که بین مفاد این شرایط و سایر مدارک منضم به پیمان تناقضی وجود داشته باشد، ارجحیت با مفاد این شرایط خصوصی خواهد بود و شرایط عمومی قرارداد پس از اعمال این شرایط خصوصی به عنوان شرایط عمومی این قرارداد ملاک عمل می باشد.

- ۱- پیمانکار از جزئیات و شرایط قرارداد آگاهی کامل داشته و ضمن مطالعه کلیه اسناد و مدارک قرارداد با شناخت کافی از محدوده انجام پروژه و حجم خدمات موضوع قرارداد اقدام به امضا این قرارداد نموده است.
- ۲- پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ۷ روز از امضاء قرارداد نسبت به اعلام سازمان و عوامل کلیدی خود اعم از مدیر پروژه و رئیس کارگاه و ... با شرح سوابق علمی و حرفه شان جهت انجام خدمات قرارداد حاضر و بطور مشخص به کارفرما نماید و نسبت به اخذ تاییدیه صلاحیت این عوامل اقدام نماید. سرپرست کارگاه موظف است در طول مدت اجرای موضوع قرارداد در کارگاه حضور داشته باشد.
- ۳- پیمانکار متعهد است برای اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد افراد متخصص و دارای تجربه کافی را بکار گیرد. در صورت عدم تایید صلاحیت فنی، تجربی و اخلاقی هر کدام از کارکنان پیمانکار توسط کارفرما پیمانکار موظف به تغییر افراد مورد نظر و جایگزین نمودن افراد دارای صلاحیت با تایید کارفرما می باشد.
- ۴- پیمانکار موظف به بکارگیری و استقرار یک نفر مهندس با حداقل ۲۰ سال سابقه کار اجرایی مرتبط در پروژه های مشابه (اجرای انواع نماهای ساختمانی) بعنوان مدیر پروژه بصورت پاره وقت، یک نفر مهندس با حداقل ۱۰ سال سابقه کار مرتبط جهت سرپرست کارگاه، یک نفر مهندس عمران یا معماری با حداقل ۸ سال سابقه جهت امور اجرایی و یک نفر مهندس عمران یا معماری با حداقل ۷ سال سابقه کار مرتبط جهت تهیه نقشه های شاپ، صورت وضعیت ها، صورت جلسات و امور کنترل پروژه می باشد، بدیهی است سوابق نفرات یاد شده می بایست به تائید نماینده کارفرما برسد.

- ۵- حضور مدیر پروژه در جلسات هفتگی و یا در جلسات اضطراری به درخواست کارفرما ضروری است. کلیه مباحث حقوقی، قراردادی، فنی و اجرایی می بایست صرفاً از سوی مدیر پروژه مورد

پیگیری قرار گیرد و رئیس کارگاه می بایست تمام وقت و انرژی خود را صرف مسائل فنی و اجرایی کارگاه نماید.

۶- پیمانکار هزینه های استقرار این نفرات و تجهیزات را در مبلغ پیمان لحاظ نموده است و هیچ پرداخت جداگانه ای از بابت این موضوع پرداخت نخواهد شد.

۷- پیمانکار موظف است نقشه بردار مجرب به همراه تجهیزات مورد نیاز در حین اجرای کار و در مواقع مورد نیاز به هزینه خویش تأمین نماید.

۸- پیمانکار موظف به ارائه گزارش روزانه مطابق با فرمت ابلاغی کارفرما می باشد، در صورت عدم ارائه گزارش روزانه به میزان دو در هزار به عنوان جریمه از کارکرد دوره متناظر، صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

۹- حفاظت و نگهداری از کارگاه تحویلی به پیمانکار، ابزار و تجهیزات، انبار و مصالح پای کار بر عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۱۰- تجهیز و برچیدن کارگاه، اسکان موقت کارگری، غذای پرسنل پیمانکار و نیروهای کارگری به عهده و هزینه پیمانکار است.

۱۱- هزینه تأمین آب، برق، سوخت و مخابرات، مورد نیاز عملیات اجرایی به عهده پیمانکار است. در صورت تأمین از سوی کارفرما سهم مصرفی محاسبه و از صورت کارکرد آن پیمانکار کسر می گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۱۲- پیمانکار ملزم است یک نفر نیروی خدماتی و یک نفر افسر hse جهت کار در کارگاه یا ستاد در اختیار کارفرما قرار داده و کلیه حقوق و مزایای آن ها را مطابق با قوانین و مقررات جاری، پرداخت نماید، بدیهی است کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در خصوص پرداخت حقوق و مزایای افراد مذکور ندارد.

۱۳- هزینه تهیه و تأمین امکانات مناسب دفتر کارگاهی برای دستگاه نظارت کارفرما با تجهیزات کامل اعم از دو دستگاه کامپیوتر مطابق با مشخصات مورد تأیید کارفرما، یک دستگاه پرینتر لیزری ۵ کاره A3، لوازم تحریر، ماشین حساب، یک دستگاه متر لیزری لایکا، جعبه کمک های اولیه، کپسول های آتش نشانی، علایم و پوستر های ایمنی، تأمین کفش و کلاه ایمنی و لباس کار مهندسی و ... بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۴- کلیه عملیات داربست بندی نما (چهارپایه، تخته زیرپایی) مورد نیاز جهت اجرای کار و هم چنین جمع آوری آن پس از انجام کار به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

- ۱۵- هزینه تأمین بالابر (جهت انتقال مصالح به طبقات) بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۶- پرداخت هزینه تخلیه مصالح و تجهیزات و همچنین هزینه انتقال و حمل تا محل اجرا جمع آوری و انتقال ضایعات و نخاله های حاصله، از محل اجرا تا محل های مجاز شهرداری خارج از پروژه بر عهده پیمانکار می باشد و از این بابت هیچگونه هزینه ای پرداخت نمی گردد.
- ۱۷- پیمانکار موظف است قبل از شروع هر مرحله از انجام عملیات مندرج در قرارداد نسبت به تهیه مجوز شروع و اخذ تأیید مرحله قبل آن از کارفرما اقدام نماید.
- ۱۸- پیمانکار موظف به بررسی و تدبیر راهکارهای لازم جهت جلوگیری از خسارات احتمالی به غیر می باشد و در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی پرداخت خسارات احتمالی وارده و پاسخ گوئی به دعاوی در مراجع ذیصلاح به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی در قبال آن ها ندارد.
- ۱۹- هزینه انجام آزمایشات و تست های مورد نیاز در مراحل مختلف مطابق با آیین نامه، استانداردها و ضوابط موجود از جمله تست های هوابندی، آبنندی، مقاومت در برابر باد، مقاومت در برابر ضربه و غیره به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۲۰- به کارگیری افراد فاقد مجوزهای قانونی جهت کار در کشور، ممنوع می باشد و کلیه تبعات قانونی، مالی، جزایی و کیفری عدم رعایت موارد فوق الذکر مستقیماً به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۱- وظیفه نگهداری و مراقبت از عملیات انجام شده تا تحویل موقت به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۲- جزئیات اجرایی تکمیلی و تغییرات احتمالی حین اجرای کار در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت و از این بابت هیچگونه ادعا و اعتراضی توسط پیمانکار مسموع نخواهد بود.
- ۲۳- ملاک محاسبه کارکرد پیمانکار، کار انجام شده بوده و پس از پایان کار و ابلاغ صورتجلسات، کارکرد قطعی محاسبه می گردد، مسئولیت اندازه گیری و متر کشی بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۴- پس از اتمام عملیات موضوع قرارداد پیمانکار می بایست نقشه های ازیلت کار ( در قالب نرم افزار کد سه بعدی ) را در سه نسخه تهیه و همراه با شناسنامه پروژه و فایلال بوک به کارفرما ارائه دهد.
- ۲۵- پیمانکار متعهد به انجام تعهدات موضوع قرارداد طبق مشخصات و نقشه هایی که به تصویب کارفرما رسیده و آخرین استانداردهای فنی می باشد. در صورتیکه در انجام تعهدات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما ایرادی مشاهده گردد، پیمانکار موظف است ایرادات و نواقص را به هزینه خود و طی مدت تعیین شده توسط ایشان، برطرف نماید.

۲۶- پیمانکار مسئول حفظ نظم و رعایت مقررات و تبعیت از ضوابط جاری کارگاه و نیز هماهنگی با گروه‌های کاری دیگر مستقر در پروژه می‌باشد. در صورت بی‌نظمی و یا عدم رعایت مقررات کارگاه از سوی کارکنان پیمانکار، با اعلام کارفرما، پیمانکار موظف به جایگزینی کارکنان خود خواهد بود و کارفرما در این گونه موارد هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۲۷- پیمانکار ملزم به هماهنگی با مسئولان اجرایی پروژه و سایر پیمانکاران مشغول به کار در محل موضوع پیمان می‌باشد.

۲۸- پیمانکار اقرار می‌نماید از همه قوانین و مقررات وزارت کار و امور اجتماعی و سازمان تامین اجتماعی در ارتباط با انعقاد و اجرای این قرارداد و نیز در خصوص دستمزد و مزایای کارگری و خسارات اخراج و غیره و قوانین مالیات‌ها و عوارض آگاه و متعهد به رعایت آن‌ها می‌باشد.

۲۹- پیمانکار مسئول هر گونه خسارات وارد شده به کارگران، شخص ثالث، مصالح، مستحقات و امکانات موجود در کارگاه و مستحقات مجاور کارگاه خواهد بود. کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این مورد نخواهد داشت.

۳۰- پیمانکار موظف به تامین ابزار، تجهیزات و کارکنان ذیصلاح به تعداد کافی (به تشخیص نماینده کارفرما) برای اجرای موضوع قرارداد می‌باشد. در صورتی که در حین عملیات، تعداد تجهیزات و کارکنان و صلاحیت آن‌ها مورد تایید نماینده کارفرما نباشد، پیمانکار متعهد است در حداقل زمان ممکن نسبت به تأمین یا جایگزینی آنها، اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما راساً و با احتساب ۳۰ درصد به عنوان بالاسری، تجهیزات و نیروی انسانی مورد نیاز را تأمین و جهت به کارگیری معرفی می‌نماید و پیمانکار موظف به بکارگیری آن‌ها است.

۳۱- چنانچه پیمانکار توان انجام قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد را نداشته باشد (به تشخیص کارفرما)، کارفرما حق دارد بدون نیاز به کسب موافقت پیمانکار، آن قسمت عملیات را از قرارداد پیمانکار حذف و مبلغ قرارداد را به مبلغ قابل قبول کارفرما کاهش دهد و یا به هزینه پیمانکار با احتساب ۳۰ درصد به عنوان هزینه‌های بالاسری، راساً یا توسط شخص دیگری انجام دهد. در این صورت پیمانکار موظف به هماهنگی و همکاری با مجری این بخش از کار است.

۳۲- پیمانکار موظف به ارائه صورت وضعیت انجام موضوع قرارداد مطابق با فرم مورد تأیید کارفرما خواهد بود.

۳۳- در صورت بروز هر گونه نقص در انجام موضوع قرارداد که منتسب به پیمانکار باشد پیمانکار موظف به تخریب و انجام مجدد آن بخش به گونه صحیح و مطلوب در چارچوب زمان ابلاغی نماینده کارفرما است و هیچ گونه وجهی بابت تخریب و بازسازی به وی پرداخت نمی گردد.

۳۴- در صورتی که به علت عدم اجرای صحیح نقشه ها و دستور کارها، عملیاتی از قرارداد مورد تأیید کارفرما نباشد، علاوه بر آنکه صورت وضعیت آن پرداخت نخواهد شد، هزینه تخریب و اصلاح به علاوه ۳۰٪ به عنوان هزینه بالاسری به حساب بدهکار پیمانکار منظور خواهد شد. ضمناً پیمانکار ملزم به رفع معایب مذکور خواهد بود و چنانچه در انجام وظیفه قصور ورزد و یا مسامحه کند، کارفرما حق دارد معایب و نواقص را به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع نموده و هزینه آن را به علاوه ۳۰٪ از محل مطالبات یا سپرده های پیمانکار برداشت کند و پیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراضی نخواهد داشت.

۳۵- جمع آوری و انتقال نخاله از سطح کار به محل مجاز تعیین شده بایستی بطور مرتب و مستمر توسط و به هزینه پیمانکار، روزانه انجام پذیرد. در صورت عدم پاکسازی روزانه، کارفرما رسماً اقدام و هزینه تمام شده را به علاوه ۳۰٪ از پیمانکار کسر می نماید.

۳۶- پیمانکار موظف به حفاظت از تاسیسات زیر بنایی می باشد.

۳۷- مسئولیت و هزینه کلیه اقدامات HSE به عهده پیمانکار می باشد. کارفرما می تواند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای ایمنی لازم نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعمل های یاد شده صادر نماید. در این حالت، مسئولیت توقف ایجاد شده و تاخیرات بوجود آمده به عهده پیمانکار می باشد.

۳۸- در صورتیکه کارفرما خاتمه یا فسخ قرارداد را به پیمانکار ابلاغ نماید پیمانکار می بایست حداکثر ظرف سه روز کارگاه را تحویل کارفرما نماید.

۳۹- پیمانکار موظف به دریافت کد کارگاهی و ارائه لیست بیمه تأمین اجتماعی پرسنل خود می باشد.

۴۰- پیمانکار موظف به بیمه مسئولیت مدنی محدوده فعالیت خود حداقل برای ۱۰ نفر می باشد، همچنین پیمانکار بیمه تمام خطر موضوع فعالیت خود را می بایست انجام دهد.

۴۱- پیمانکار می بایستی مصالح مورد نیاز را پیش خرید و یا به مقدار لازم به جهت جلوگیری از توقف کار تأمین و دپو نماید به نحوی که کمبود پاره ای از آنها در بعضی از فصول به دلیل افزایش تقاضا و یا علل دیگر تأثیری در برنامه پیشرفت کار نداشته باشد.



۴۲- پیمانکار موظف است نمونه هر یک از مصالح مصرفی در کارهای اجرایی (حداقل سه نمونه) را به همراه مشخصات فنی برای انجام آزمایش‌های لازم و بررسی و تأیید در اختیار کارفرما قرار دهد و همکاری لازم را در انجام آزمایش‌ها و پیگیری جهت اخذ نتایج بعمل آورد. نمونه‌های مصالح تا پایان کار می‌بایست حفظ و نگهداری شوند.

۴۳- پیمانکار موظف است از وندور لیست تولید کنندگان معتبر مطابق با مشخصات پیوست قرارداد جهت خرید مصالح اقدام و قبل از اجرا نسبت به ارائه نمونه‌ها و استانداردهای مصالح اقدام نماید بدیهی است پیمانکار پس از اخذ تأییدیه مصالح از نماینده کارفرما مجاز به اجرای عملیات می‌باشد.

۴۴- پیمانکار باید پیش از اجرای هر مرحله از عملیات اجرایی، تأییدیه لازم را از عوامل ذیصلاح کارگاهی اخذ و پس از اجرا صورتجلسه احجام و مقادیر را تهیه نماید.

۴۵- پیمانکار متعهد است که امتدادها و محورها را با نقشه برداری به هزینه خود پیاده نموده (با نظارت نماینده کارفرما) و درستی آنها را صورتجلسه نماید.

۴۶- درخصوص تأسیسات زیربنایی شهر، شناسایی تأسیسات زیربنایی شهری و همچنین هزینه نگهداری و خسارات احتمالی بعهد پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و در صورت نیاز به جابجایی تأسیسات شهری پیمانکار ضمن اخذ معرفی نامه برای ارگان‌های مربوطه از کارفرما، پیگیری لازم را تا حصول نتیجه عهده دار خواهد بود. بدیهی است کارفرما هزینه‌های مصوب اعلام شده از سوی ارگان‌های ذیربط برای جابجایی تأسیسات را تقبل خواهد نمود.

۴۷- پیمانکار موظف است در جریان پیشرفت کار در هر زمان و با اعلام کارفرما یک نسخه از کلیه نقشه‌های کارهای اجرا شده و نقشه‌های چون ساخت (ازبیلت) به همراه فایل‌های کامپیوتری (در محیط اتوکد دو بعدی و سه بعدی) در سه نسخه قابل تکثیر تهیه و تحویل نماینده کارفرما نماید.

۴۸- پیمانکار موظف به تامین روشنایی لازم در محدوده کارگاه می‌باشد (در صورتی که انشعاب برق جهت مصارف عمومی در اختیار پیمانکار قرار گیرد هزینه‌های مربوطه شامل آبونمان و هزینه مصرفی به حساب پیمانکار منظور خواهد گردید).

۴۹- تهیه نقشه‌های شاپ در محیط نرم افزارهای کد دو بعدی و سه بعدی برعهده پیمانکار می‌باشد.

۵۰- پیمانکار موظف است کلیه نقشه ها و دفترچه محاسبات سازه را در صورت لزوم به تائید مراجع ذیصلاح و سازمان های مربوطه برساند و هزینه های مربوطه در مبلغ قرارداد لحاظ گردیده است.

۵۱- رعایت و اجرای کلیه ملاحظات آتش نشانی اعم از دود بندی و آتش بندی، میزان مقاومت در برابر حریق و سایر موارد مرتبط از سوی پیمانکار الزامی بوده و اخذ تائیدات مربوطه از مراجع ذیصلاح به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۵۲- مهندسی فاز سه: نقشه های فاز دو نما به پیوست شماره سه قرارداد حاضر ارایه گردیده است و بایستی خدمات کامل فاز سه شامل: مدلسازی، محاسبات، شاپ دراوینگ، دیتیل دیزاین و... توسط پیمانکار ارایه گردد.

۵۳- تهیه مصالح: با توجه به نقشه های فاز دو و مدارک مهندسی فاز سه تایید شده، بایستی نمونه مصالح جهت تایید کارفرما و مشاور ارایه شود و بر مبنای نیاز پروژه و متره و برآورد تقریبی، مصالح مربوطه تهیه گردد.

۵۴- در نظرگیری تعداد شیفت مناسب کاری در شب و روز از سوی پیمانکار جهت انجام به موقع عملیات به همراه ملزومات پشتیبانی مورد نیاز الزامی است. کلیه هزینه های این امر در قیمت قراردادی لحاظ گردید و بابت این امر هیچ گونه اضافه پرداختی به پیمانکار انجام نخواهد شد.

۵۵- جهت محاسبات سازه میزان حداکثری بار مجاز در متر مربع نمای کرتین وال بطور متوسط ۱۲۰ کیلوگرم در نظر گرفته شده است و پیمانکار نما می بایست محاسبات خود را بر اساس آن تهیه و نقشه های شاپ نما را به تائید کارفرما و مشاور برساند.

۵۶- نمای شیشه ای پروژه گاندی از سیستم کرتین وال با فریم مخفی بصورت سیلیکونی کاست دار یو چنل می باشد که بصورت STICK یا UNITIZED SEMI اجرا می گردد

۵۷- مدول های معین شده در نقشه های نما، ملاک مدول های نمای شیشه ای است و پیمانکار می بایست نقشه های شاپ نما را بر اساس مدول های نقشه و نیز برداشت دقیق وضع موجود، تهیه و به تائید کارفرما برساند.

۵۸- رنگ مولیون های افقی و عمودی نمای از نوع الکترو استاتیگ با درجه سختی ۱۲ و نکته مهم هم عرضی مولیون ها و ترنزم ها می باشد.

۵۹- جام های شیشه نما می بایست کامل صاف، شفاف، عاری از موج، فاقد حباب های هوا و لب پریدگی، ترک، خراش و لکه باشند.

۶۰- رنگ و رفلکت شیشه های نمونه نما و مشخصات فنی آنها باید به تایید کارفرما برسد.

۶۱- ضریب انتقال حرارتی محاسباتی حدود ۲۸ وات بر مترمربع درجه کلوین می باشد که نظر کارفرما، ارایه پیشنهادات بهینه جهت تامین حداقل ممکن ضریب انتقال حرارتی توسط پیمانکار می باشد. پیمانکار بایستی ضمن منظور نمودن محدودیت های مبحث ۱۹ مقررات ملی ساختمان، کلیه مستندات و استانداردهای مربوط به مشخصات شیشه دوجداره استفاده شده را ارائه نموده و به تأیید کارفرما برساند.

۶۲- پیمانکار بایستی قبل از اجرا نسبت به ارائه محاسبات المان های عمودی و افقی نما و کلیه اجزای اتصال نمای کرتن وال به سازه اصلی ساختمان از جمله براکت های اتصال و ... بر اساس سطح بهسازی اجزای غیر سازه ای مطلوب با در نظر گرفتن نیروی باد و زلزله اقدام نماید و مطابق استاندارد بایستی نیروها و تغییر مکانها تحت اثر زلزله بر اساس دریافت اسکلت محاسبه و با مقادیر کنترل گردد

۶۳- طراحی سازه ای نما بر اساس بار باد: با توجه به حجم ساختمان و بایستی از آنالیز دینامیکی باد با استفاده از نرم افزارهای تخصصی مربوطه استفاده شود و کفایت نمای شیشه ای کرتین وال و اتصالات به سازه اصلی بررسی گردد.

۶۴- پیمانکار می بایست پس از اتمام کار نسبت به گارانتی نمودن کار انجام یافته توسط شرکت مادر اقدامات لازم را انجام دهد و ارائه گارانتی فوق الزامی است.

۶۵- کلیه قطعات زیرسازی فولادی بایستی با پوشش ضد زنگ الکیدی یا اپوکسی پلی اورتان به ضخامت چهل میکرون و رویه الکیدی به ضخامت چهل میکرون محافظت شوند.

۶۶- کلیه نقاطی که اتصال سازه فلزی و الومینیوم دارد میبایست با لاستیک الکتریکال به ضخامت حداقل ۲ میلیمتر از هم جدا شود تا باعث پیل مغناطیسی نگردد.

۶۷- کلیه لاستیکها و درز بند ها در نمای کرتین وال - پنجره ها میبایست از نوع لاستیک EPDM مرغوب با گارانتی معتبر استفاده شود .

۶۸- مشخصات فنی لاستیک EPDM :

۶۸-۱-۲۰۰۰-ASTM D :CA در طبقه بندی

۶۸-۲- تعریف شیمیایی: Ethylene propylene diene monomer

۶۸-۳- استفاده در دمای پایین: ۲۰- درجه تا ۶۰- فارنهایت یا ۲۹- درجه سانتی گراد تا ۵۹- درجه سانتی گراد

۶۸-۴- استفاده در دمای بالا: تا ۳۵۰ درجه فارنهایت یا تا ۱۱۷ درجه سانتی گراد

۶۸-۵- محدوده کشش: ۲۵۰۰-۵۰۰

۶۸-۶- کشیدگی: ۶۰٪ ماکزیمم

۶۹- پیمانکار در نمای خشک GRC می بایست پس از اتمام کار نسبت به گارانتی نمودن کار انجام یافته اقدامات لازم را انجام دهد و ارائه برگه گارانتی فوق الزامی است.

۷۰- نمای پوسته دوم GRC بصورت کاملاً مخفی و با دو نمای داخلی و خارجی تحت عنوان یک پوسته باید طراحی و اجرا گردد .

۷۱- ارائه مستندات مربوط به نمای کرتین وال :

۷۱-۱- مستندات مربوط به محاسبات سازه نما، پوشش نما و اتصالت در برابر باد مطابق با ASCE ۷ & AISC ۳۶۰ مباحث و مقررات ملی.

۷۱-۲- مستندات مربوط به مدل سازی و محاسبات سازه نما، پوشش نما و اتصالت در برابر زلزله مطابق با ASCE ۷ & AISC ۳۶۰ مباحث و مقررات ملی.

۷۱-۳- مستندات مربوط به مدل سازی و محاسبات انرژی مبحث نوزدهم مقررات ملی ساختمان ایران .

۷۱-۴- مستندات مربوط به Water Proofing مطابق با ASTM E۳۳۱ & ASTM E۵۴۷ .

۷۱-۵- مستندات مربوط به Air Proofing مطابق با ASTM E۲۸۳ & NFRC ۴۰۰ .

۶-۷۱- مستندات مربوط به مهندسی حریق در نما مطابق با AAMA FSCOM-۱ NFPA & IBC .  
۷-۷۱- ارائه drawing shop از سه دهانه ستون به ستون در یک طبقه و ارائه جزئیات و وال سکشن و .... این بخش جزئی از موقعیت تعیین شده در شرایط قرارداد می باشد.  
۷۲- با توجه به نقشه های معماری، در بخشی از طبقات ساختار کف بصورت کف کاذب می باشد، لذا پیمانکار موظف است جزئیات مربوط به دودبندی و حریق بندی در کف های کاذب را متناسب با وضع موجود انجام نماید .

#### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

#### کارفرما

شرکت تدبیر سازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره

## پیوست شماره دو

### بخشنامه‌ها و مشخصات فنی و عمومی کارهای ساختمانی

پیمانکار با امضاء ذیل این برگه اعلام و تأیید می‌نماید که بخشنامه‌ها، نشریات و آئین نامه‌های ذیل جزء اسناد قرارداد بوده و رعایت مفاد آن الزامی می‌باشد.

- ۱- بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۸۸/۱۰۲۵ مورخ ۱۳۷۸ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.
  - ۲- مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی اعم از نشریه ۵۵ (تجدید نظر دوم سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)، نشریه ۷۱۴، آیین نامه ۲۸۰۰.
  - ۳- مباحث ۲۲ گانه مقررات ملی ساختمان اعم از مباحث ۳-۴-۵-۱۲-۱۳-۱۸-۱۹-۲۱.
  - ۴- فهرست بهاء رسته ابنیه.
  - ۵- آیین نامه حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی.
  - ۶- دستورالعمل HSE (وفق دستورالعمل پیوست شماره هفت)
- به طور کلی آخرین نسخه کلیه بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های سازمان برنامه و بودجه و سایر مراجع دولتی در ارتباط با طرح‌های غیر عمرانی

#### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

.....

مدیرعامل

#### کارفرما

شرکت تدبیرسازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره

## پیوست شماره سه نقشه ها

### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

.....

مدیرعامل

### کارفرما

شرکت تدبیر سازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره

## پیوست شماره چهار برنامه زمانبندی

| ID | WBS | Task Name  | Duration | خرداد | تیر | مرداد | شهریور | آبان | آذر | دی | بهمن | اسفند |
|----|-----|--|----------|-------|-----|-------|--------|------|-----|----|------|-------|
| 1  | ۱   | مناقصه تهیه حمل و اجرای نمای پروژه ساختمان اداری گاندی | ۱۸۰ روز  |       |     |       |        |      |     |    |      |       |
| 2  | ۱.۱ | تهیه و ساخت نمای کرتین وال                             | ۶۰ روز   |       |     |       |        |      |     |    |      |       |
| 3  | ۱.۲ | تهیه و ساخت نمای جی اف آر سی                           | ۶۰ روز   |       |     |       |        |      |     |    |      |       |
| 4  | ۱.۳ | اجرای زیر سازی نمای کرتین وال (نمای شمالی و جنوبی)     | ۸۰ روز   |       |     |       |        |      |     |    |      |       |
| 5  | ۱.۴ | اجرای زیر سازی نمای جی اف آر سی (نمای شمالی و جنوبی)   | ۶۰ روز   |       |     |       |        |      |     |    |      |       |
| 6  | ۱.۵ | حمل و نصب نمای کرتین وال (نمای شمالی و جنوبی)          | ۶۰ روز   |       |     |       |        |      |     |    |      |       |
| 7  | ۱.۶ | حمل و نصب نمای جی اف آر سی (نمای شمالی و جنوبی)        | ۶۰ روز   |       |     |       |        |      |     |    |      |       |

### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

.....

مدیرعامل

### کارفرما

شرکت تدبیر سازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره



**پیوست شماره پنج**  
**فهرست و جدول مقادیر**  
**تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای پروژه اداری گاندی مطابق نقشه های پیوست**

| پیمانکار        |          | کارفرما                         |                   |
|-----------------|----------|---------------------------------|-------------------|
| شرکت .....      |          | شرکت تدبیر سازه تأمین           |                   |
| .....           | .....    | محسن عبدالهی ثابت               | محمد سبحانی سنجید |
| رئیس هیئت مدیره | مدیرعامل | نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل | عضو هیئت مدیره    |

| تهیه حمل، و اجرای نمای پروژه اداری گاندی |   |                |
|--|---|----------------|
| ردیف                                     | شرح   | بهای کل (ریال) |
| ۱  | تهیه، حمل و اجرای نمای کرتین وال ( به شرح جدول ۱)         |                |
| ۲  | تهیه، حمل و اجرای نمای ( GRC به شرح جدول ۲)               |                |
| ۳  | تهیه، حمل و اجرای نمای سیمانکاری ( به شرح جدول ۳)         |                |
| ۴  | تهیه، حمل و اجرای درب-پنجره-بازشوی کلنگی ( به شرح جدول ۴) |                |
| ۵  | تهیه، حمل شیشه ( به شرح جدول ۵)                           |                |
| ۶  | تهیه، حمل و اجرای هندریل اسپیگوت ( به شرح جدول ۶)         |                |
| ۷  | تهیه، حمل و اجرای حریق بند و دودبند ( به شرح جدول ۷)      |                |
| مبلغ ناخالص کل : (ریال)                  |   |                |

پیمانکار

کارفرما

شرکت .....

شرکت تدبیر سازه تأمین

.....

.....

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

عضو هیئت مدیره

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

| تهیه حمل، و اجرای نمای پروژه اداری گاندی |  |                       |                           |                     |                |
|--|--|-----------------------|---------------------------|---------------------|----------------|
| ردیف                                     | شرح  | بهاء هزینه های مهندسی | بهاء هزینه های تهیه و حمل | بهاء هزینه های اجرا | بهای کل (ریال) |
| ۱  | تهیه، حمل و اجرای نمای کرتین وال<br>( به شرح جدول ۱ )          |                       |                           |                     |                |
| ۲  | تهیه، حمل و اجرای نمای ( GRC به<br>شرح جدول ۲ )                |                       |                           |                     |                |
| ۳  | تهیه، حمل و اجرای نمای سیمانکاری<br>( به شرح جدول ۳ )          | —                     |                           |                     |                |
| ۴  | تهیه، حمل و اجرای درب-پنجره-<br>بازشوی کلنگی ( به شرح جدول ۴ ) | —                     |                           |                     |                |
| ۵  | تهیه، حمل شیشه ( به شرح جدول ۵ )                               | —                     |                           | —                   |                |
| ۶  | تهیه، حمل و اجرای هندریل اسپرگوت<br>( به شرح جدول ۶ )          |                       |                           |                     |                |
| ۷  | تهیه، حمل و اجرای حریق بند و<br>دودبند ( به شرح جدول ۷ )       |                       |                           |                     |                |
| مبلغ ناخالص کل : (ریال)                  |  |                       |                           |                     |                |

پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

کارفرما

شرکت تدبیرسازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

عضو هیئت مدیره

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

## پیشنهاد قیمت مربوط به نمای کرتین وال شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۱)

نمای کرتین وال با پروفیل مناسب مطابق با نقشه های ارسالی از نوع ایرانی بیلت فابریک ۶۰۶۳ به روش استیک و نصب شیشه یوچنل به رنگ الکترو استاتیک به همراه اببندی و هوابندی شامل کلیه موارد تهیه - حمل و اجرا

| ایتم   | ونتور لیست  | ردیف | خدمات   | واحد     | مترای | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|---|------|---|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|  |   |      |   |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| خدمات مهندسی   |   | ۱    | نقشه برداری و ازیبالت از پروژه                        | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۲    | تهیه نقشه های شاپ                                     | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۳    | تهیه دفترچه محاسبات سازه                              | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |   |      |   |          |       |                    |         |         |
| تهیه و حمل کالا  | تولیدکنندگان ایرانی مشابه شرکت های آلوین- آکبا- آسکون | ۱    | تامین آهن الات مطابق با دفترچه محاسبات جهت شاقولی نما | کیلو گرم | ۵,۴۲۰ |                    |         |         |
|  |   | ۲    | اتصالات فلزی الحاقی و انکراژ مطابق با دفترچه محاسبات  | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۳    | پروفیل آلومینیوم کرتین وال مطابق با دفترچه محاسبات    | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۴    | تهیه ملزومات جانبی - لاستیک ها - گسکت ها              | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۵    | تهیه چسب اببندی از نوع سلیکون خارجی                   | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۶    | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان           | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال  |   |      |   |          |       |                    |         |         |
| هزینه های اجرا   |   | ۱    | هزینه عملیات ضد زنگ و آهنگری                          | کیلو گرم | ۵,۴۲۰ |                    |         |         |
|  |   | ۲    | هزینه نصب انکراژ                                      | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۳    | هزینه نصب کرتین وال به روش استیک                      | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۴    | هزینه نصب شیشه و رگلاژ شیشه ها                        | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۵    | هزینه اببندی و هواپندی نمای کرتین وال                 | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |   | ۶    | هزینه شستشوی نما و تحویل                              | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های اجرا  |   |      |   |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |   |      |   |          |       |                    |         |         |

## پیشنهاد قیمت مربوط به نمای GRC شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۲)

نمای خشکه چینی با سازه منفصل مناسب مطابق با نقشه های ارسالی و از نوع پنل های GRC مسلح شده با الیاف شیشه ابعاد مدول ۳۰\*۳۰ سانتیمتر به همراه اب بندی و هوا بندی و رنگ آمیزی به رنگ سیمانکاری نما و شامل کلیه موارد تهیه - حمل و اجرا

| ایتم   | وندور لیست  | ردیف | خدمات  | واحد     | مترائ | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|---|------|--|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|  |   |      |  |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| خدمات مهندسی   |   | ۱    | نقشه برداری و ازبیلست از پروژه                                     | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۲    | تهیه نقشه های شاپ  | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۳    | تهیه دفترچه محاسبات سازه   | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |   |      |  |          |       |                    |         |         |
| تهیه و حمل کالا  | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های هگران - بتن سورین | ۱    | تامین آهن الات مطابق با دفترچه محاسبات جهت ایجاد فرم               | کیلو گرم | ۲,۸۵۰ |                    |         |         |
|  |   | ۲    | اتصالات فلزی الحاقی نگهدارنده پنل GRC مطابق با دفترچه محاسبات      | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۳    | تهیه پنل های ۳۰*۳۰ - GRC مسلح شده با الیاف - مطابق با نقشه های شاپ | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۴    | تهیه ملزومات جانبی پیچ ها و پین ها و اتصالات                       | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۵    | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان                        | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال  |   |      |  |          |       |                    |         |         |
| هزینه های اجرا   |   | ۱    | هزینه عملیات ضد زنگ و نورد و آهنگری                                | کیلو گرم | ۲,۸۵۰ |                    |         |         |
|  |   | ۳    | هزینه نصب پنل های GRC بصورت خشکه چینی                              | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۵    | هزینه رگلاژ و هوا بندی پنل های GRC                                 | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
|  |   | ۶    | هزینه رنگ آمیزی و تحویل پنل های GRC                                | متر مربع | ۱۷۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های اجرا  |   |      |  |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |   |      |  |          |       |                    |         |         |

## پیشنهاد قیمت مربوط به سیمانکاری پوسته نما شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۳)

سیمانکاری پوسته نما و زیر سقف ها در نمای شمالی و جنوبی - به همراه ایجاد فرم و چفت نورپردازی با کلیه هزینه های اهنگری و رابیتس کاری

| ایتم  | ردیف | خدمات  | واحد     | مترائ | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|---|------|--|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|   |      |  |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| تهیه و حمل کالا   | ۱    | تامین آهن آلات مورد نیاز شامل قوطی های فلزی و میلگرد   | کیلو گرم | ۴.۱۵۰ |                    |         |         |
|   | ۲    | رابیتس دو لایه با چشمه مناسب و ملزومات   | متر مربع | ۸۰۰   |                    |         |         |
|   | ۳    | متریال سیمانی ( سیمان تیپ ۲ - پودر سنگ - سیمان سفید ) و افزودنی های مجاز ضد رطوبت و الیاف شیشه با مش مناسب | متر مربع | ۸۰۰   |                    |         |         |
|   | ۴    | تهیه ملزومات جانبی پروفیل مناسب قاب نور پردازی   | متر مربع | ۸۰۰   |                    |         |         |
|   | ۵    | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان  | متر مربع | ۸۰۰   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال                               |      |  |          |       |                    |         |         |
| هزینه های اجرا  | ۱    | هزینه عملیات ضد زنگ و نورد و اهنگری  | کیلو گرم | ۴.۱۵۰ |                    |         |         |
|   | ۳    | هزینه سیمانکاری مطابق طرح مصوب   | متر مربع | ۸۰۰   |                    |         |         |
|   | ۶    | هزینه رنگ آمیزی با رنگ خارجی مرغوب   | متر مربع | ۸۰۰   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های اجرا                                       |      |  |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |      |  |          |       |                    |         |         |

## پیشنهاد قیمت مربوط به درب ها، پنجره ها و باز شو ها شامل کلیه هزینه های (تهیه حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۴)

باز شو های کلنگی نمای شمالی - درب های لولایی در تراس نمای شمالی - پنجره های لولایی نمای جنوبی -  
پنجره های کشویی لیفت اند اسلاید نمای جنوبی

| توضیحات  | قیمت پیشنهادی ریال |          | مترائ | واحد     | خدمات  | ردیف | وندور لیست  | ایتم            |
|--|--------------------|----------|-------|----------|--|------|---|-----------------|
|  | بهای کل            | بها واحد |       |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۴۰    | متر مربع | باز شو های کلنگی در نمای شمالی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست و کلیه ملحقات و براق الات از کمپانی GU                      | ۱    | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های آلوین-آکيا-آپسکون | تهیه و حمل کالا |
|  |                    |          | ۲۲    | متر مربع | درب های لولایی در تراس نمای شمالی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست  | ۲    |   |                 |
|  |                    |          | ۸۰    | متر مربع | پنجره های لولایی نمای جنوبی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست و کلیه ملحقات و براق الات از کمپانی GU                         | ۳    |   |                 |
|  |                    |          | ۵۰    | متر مربع | پنجره های کشویی لیفت اند اسلاید نمای جنوبی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست و کلیه ملحقات و براق الات از کمپانی GU یا ALOCK | ۴    |   |                 |
|  |                    |          | ۹۲۵   | کیلو گرم | تهیه آهن الات مرتبط با ساب فریم ها   | ۵    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۹۲   | متر مربع | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان نصب پنجره ها - درب ها - باز شو کلنگی   | ۶    |   |                 |
| جمع کل هزینه های تامین متريال  |                    |          |       |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۹۲۵   | کیلو گرم | هزینه عملیات ضد زنگ و آهنگری   | ۱    | هزینه های اجرا  |                 |
|  |                    |          | ۴۰    | متر مربع | هزینه نصب باز شو های کلنگی در نمای شمالی   | ۲    |   |                 |
|  |                    |          | ۲۲    | متر مربع | هزینه نصب درب های لولایی در تراس نمای شمالی  | ۳    |   |                 |
|  |                    |          | ۸۰    | متر مربع | هزینه نصب پنجره های لولایی نمای جنوبی  | ۴    |   |                 |
|  |                    |          | ۵۰    | متر مربع | هزینه نصب پنجره های کشویی لیفت اند اسلاید نمای جنوبی   | ۵    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۹۲   | متر مربع | هزینه هوابندی و ایزبندی و تحویل  | ۶    |   |                 |
| جمع کل هزینه های اجرا  |                    |          |       |          |  |      |   |                 |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متريال - هزینه های اجرا ) |                    |          |       |          |  |      |   |                 |

پیشنهاد قیمت مربوط به تهیه و حمل شیشه شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل)  
(جدول شماره ۵)

تهیه و حمل شیشه

| ایتم                                       | وندور لیست  | ردیف | خدمات  | واحد     | مترای | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|---|------|--|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|  |   |      |  |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| تهیه و حمل کالا                            | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های وندوس شیشه-ایتمی شرق پارسیا جام | ۱    | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای نمای کرتین وال به همراه برچسب مطابق طرح   | متر مربع | ۴۸۵   |                    |         |         |
|  |   | ۲    | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند و اسپندرال + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای حداقل کف تا سقف طبقات کرتین وال  | متر مربع | ۷۰    |                    |         |         |
|  |   |      | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند بصورت قوسی + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند به صورت قوسی + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند به صورت قوسی با چاپ اسپند رال طرح دار برای نمای کرتین وال در قسمت قوسی | متر مربع | ۵۰    |                    |         |         |
|  |   | ۴    | تهیه شیشه با مشخصات - ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + PVB ۱.۵۲ المانی + ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای قسمت های صاف هندریل   | متر مربع | ۱۵    |                    |         |         |
|  |   | ۵    | تهیه شیشه با مشخصات - ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند قوسی + PVB ۱.۵۲ المانی + ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند قوسی برای قسمت های قوسی هندریل  | متر مربع | ۲۰    |                    |         |         |
|  |   | ۶    | تهیه شیشه با مشخصات - شش میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + شش میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای درب ها و پنجره ها   | متر مربع | ۱۵۰   |                    |         |         |
|  |   | ۷    | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند و استپ یونیت برای باز شو های کلنگی   | متر مربع | ۳۰    |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال              |   |      |  |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( تهیه و حمل متریال ) |   |      |  |          |       |                    |         |         |

مناقصه گر

مهر و امضاء



پیشنهاد قیمت مربوط به هندریل اسپیکوت شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

(جدول شماره ۶)

اجرای نمای هندریل اسپیکوت سری ۱۰۰۳ استیل به همراه ملزومات نصب شیشه ۸+۸ لمینیت

| ایتم   | وندور لیست   | ردیف | خدمات   | واحد     | متراژ | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|--|------|---|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|  |  |      |   |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| خدمات مهندسی   |  | ۱    | نقشه برداری و ازبیلت از پروژه   | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
|  |  | ۲    | تهیه نقشه های شاپ   | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
|  |  | ۳    | تهیه دفترچه محاسبات سازه  | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |  |      |   |          |       |                    |         |         |
| تهیه و حمل کالا  | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های آزاد استیل - شینا سازه | ۱    | تامین آهن الات مطابق با دفترچه محاسبات جهت ایجاد زیر سازی                   | کیلو گرم | ۶۴۵   |                    |         |         |
|  |  | ۲    | تهیه پایه هندریل اسپیکوت سری ۱۰۰۳   | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
|  |  | ۳    | تهیه فلاشینگ و کاور روی سازه فلزی زیر سازی با رنگ الکترو استاتیک الومینیومی | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
|  |  | ۴    | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان                                 | متر طول  | ۱۷۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال  |  |      |   |          |       |                    |         |         |
| هزینه های اجرا   |  | ۱    | هزینه عملیات ضد زنگ و نورد و اهنگری   | کیلو گرم | ۶۴۵   |                    |         |         |
|  |  | ۲    | هزینه پایه هندریل اسپیکوت سری ۱۰۰۳  | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
|  |  | ۳    | هزینه نصب فلاشینگ و کاور روی سازه فلزی زیر سازی                             | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
|  |  | ۴    | هزینه نصب شیشه و تحویل  | متر طول  | ۳۵    |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های اجرا  |  |      |   |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |  |      |   |          |       |                    |         |         |

**پیشنهاد قیمت مربوط به حریق بند و دود بند شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)**

**(جدول شماره ۷)**

اجرای حریق بند و دود بند حد فاصل طبقات در بخشهایی که نمای کرتین وال یکپارچه اجرا شده است.

| توضیحات  | قیمت پیشنهادی ریال |          | مترای | واحد    | خدمات   | ردیف | وندور لیست | ایتم            |
|--|--------------------|----------|-------|---------|---|------|------------|-----------------|
|  | بهای کل            | بها واحد |       |         |   |      |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | نقشه برداری و ازبیل از پروژه                                | ۱    |            | خدمات مهندسی    |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | تهیه نقشه های شاپ   | ۲    |            |                 |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |                    |          |       |         |   |      |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | تامین ملزومات و ورق گالوانیزه ۱ میل کاست شده-روپند و زیرپند | ۱    |            | تهیه و حمل کالا |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | تهیه عایق پشم سنگ دانسیته ۸۰                                | ۲    |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | تهیه چسب پلی اورتان و چسب ضد حریق                           | ۳    |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان                 | ۴    |            |                 |
| جمع کل هزینه های تامین متریال  |                    |          |       |         |   |      |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | نصب ورق های گالوانیزه و پشم سنگ                             | ۱    |            | هزینه های اجرا  |
|  |                    |          | ۶۰    | متر طول | چسب کاری و تست دود و اخذ تاییدیه آتش نشانی                  | ۲    |            |                 |
| جمع کل هزینه های اجرا  |                    |          |       |         |   |      |            |                 |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |                    |          |       |         |   |      |            |                 |

## پیوست شماره شش فرم‌ها، تعهد نامه‌ها، ضمانت نامه‌ها و ...

پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

.....

مدیرعامل

کارفرما

شرکت تدبیر سازه تأمین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجبد

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره

## ضمانت نامه شرکت در مناقصه

نظر به اینکه\*..... به نشانی:.....  
مایل است در مناقصه\*\*\* ..... شرکت نماید، این\*\*  
..... از\*.....، در مقابل  
**کارفرما** برای مبلغ ..... ریال تضمین و تعهد می نماید چنانچه **کارفرما** به این\*\*  
..... اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط  
یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان ..... ریال هر مبلغی را  
که **کارفرما** مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **کارفرما** بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف  
یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد **کارفرما**  
بپردازد.  
مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز ..... معتبر می باشد. این مدت بنا به درخواست  
کتبی **کارفرما** برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که\*\* ..... نتواند یا نخواهد مدت این  
ضمانتنامه را تمدید کند و یا\* ..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و ..... را موافق  
با تمدید نماید،\*\* ..... متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ  
درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد **کارفرما** پرداخت کند.  
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی **کارفرما** مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید خود به خود باطل و از درجه اعتبار  
ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.  
\*:عنوان پیمانکار  
\*:عنوان بانک

### پیمانکار

شرکت .....

.....  
مدیرعامل                      رئیس هیئت مدیره

## ضمانت نامه انجام تعهدات

نظر به اینکه \* ..... به نشانی: ..... به این  
\*\*..... اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد ..... را با **کارفرما** دارد،  
این \* ..... از \* ..... در مقابل **کارفرما** برای  
مبلغ ..... ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد  
می نماید در صورتی که **کارفرما** کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به  
این \* ..... اطلاع دهد که \* ..... از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از  
قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ..... ریال، هر مبلغی را که مطالبه کند، به محض دریافت  
اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **کارفرما** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی  
داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد **کارفرما** پردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی **کارفرما** واصله تا قبل  
از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که \* .....  
..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و  
یا \* ..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و متعهد است بدون آنکه احتیاجی به  
مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **کارفرما** پرداخت کند.

\*:عنوان پیمانکار

\*\* :عنوان بانک

### پیمانکار

شرکت .....

.....  
مدیرعامل                      رئیس هیئت مدیره

## ضمانتنامه پیش پرداخت

نظر به اینکه ..... به نشانی: ..... به این  
\*\*..... اطلاع داده است قرارداد\*\*\* ..... را با  
**کارفرما** منعقد نموده است و قرارداد است مبلغ ..... ریال به عنوان پیش  
پرداخت به ..... پرداخت شود، این \*\* ..... متعهد است  
در صورتی که **کارفرما** کتباً به این بانک اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به  
\*..... است، هر مبلغی تا میزان مانده از مبلغ پیش پرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای  
کتبی واصله از سوی **کارفرما** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی  
درنگ در وجه یا حواله کرد **کارفرما** بپردازد.

اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... و بنا به درخواست کتبی **کارفرما** واصله تا قبل از  
پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که \*\*  
..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \* ..... موجب این تمدید  
را فراهم نسازد و \*\* ..... را حاضر به تمدید نماید \*\* ..... متعهد است بدون آنکه  
احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **کارفرما** پرداخت کند.

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی **کارفرما** که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر کتبی که  
باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام \*\* ..... به **کارفرما** در مورد مبلغ پیش  
پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی **کارفرما** ضمانتنامه معادل مبلغی  
که \* ..... اعلام نموده است، تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده  
شود. این ضمانتنامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا مسترد نگردد.

\*: عنوان پیمانکار

\*\* : عنوان بانک

### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## ضمانت نامه کسور حسن انجام کار

نظر به اینکه \*..... به نشانی: ..... به این  
\*..... اطلاع داده است که مقرر است  
مبلغ..... ریال از طرف \*..... به عنوان  
استرداد حسن انجام کار قرارداد \*..... به  
\*..... پرداخت شود، از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به حساب \*  
..... نزد این \*..... متعهد است در صورتی  
که \*..... کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به  
این \*..... اطلاع دهد که \*..... از اجرای تعهدات  
ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است. تا میزان ..... ریال هر مبلغی را که  
\*..... مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از  
سوی \*..... بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و  
قضائی داشته باشد بی درنگ در وجه یا حواله کرد \*.....پردازد.  
مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست  
کتبی \*..... واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود  
قابل تمدید می باشد و در صورتی که \*..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای  
آن تمدید کند و یا \*..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و  
نتواند \*..... را حاضر به تمدید  
نماید \*..... متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را  
در وجه یا حواله کرد \*..... پرداخت کند.

\*:عنوان پیمانکار \*:عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

\*:عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما \*:موضوع قرارداد مورد نظر با شماره و تاریخ قرارداد

### پیمانکار

..... شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## تعهدنامه قانون عدم مداخله در معاملات دولتی

(مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷)

پیمانکار رسماً اعلام می کند که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد در صورتیکه کارفرما یا مناقصه گزار خلاف آن را احراز کند علاوه بر اینکه قرارداد را ملغی خواهد نمود، کارفرما یا مناقصه گزار حق خواهد داشت سپرده و تضمین پیشنهاددهنده یا پیمانکار را ضبط نماید و خساراتی را که از الغا و یا تأخیر در اجرای موضوع قرارداد متوجه او شود به تشخیص خود تعیین و از اموال پیشنهاددهنده یا پیمانکار استیفا کند.

پیمانکار تعهد می نماید که تا پایان اجرای قرارداد و واریز نهایی آن به هیچ نحو و طریقی اشخاص مذکور در قانون اشاره شده را در قرارداد سهم و ذینفع ندارد و الا کارفرما یا مناقصه گزار حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و سپرده تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را ضبط نماید.

پیمانکار متعهد است هرگاه در جریان اجرای قرارداد به هر جهتی از جهات مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷، خود و یا مدیران و یا بازرسان شرکت یا هر یک از شرکا و صاحبان سهام مشمول ممنوعیت معامله واقع شوند و فوراً موضوع را به کارفرما اطلاع دهند و یا در صورت اطلاع مانع قانونی مرتفع نگردد، کارفرما یا مناقصه گزار علاوه بر حق فسخ قرارداد می تواند سپرده و تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را بدون احتیاج به انجام تشریفات قضایی یا اداری به نفع ضبط و خسارات ناشی از و تأخیر و اجرای قرارداد را رسماً تشخیص و از اموال پیشنهاد دهنده یا پیمانکار استیفا نماید.

این تعهد نامه از ارکان معامله به شمار رفته و نقص آن موجب بطلان معامله بوده و چون پیشنهاد دهنده یا پیمانکار با علم به مقررات قانون مذکور اقدام به تنظیم این تعهد نامه می نماید ابطال معامله نیز در نتیجه عمل او تلقی شده و مسئول پرداخت خسارت وارده به کارفرما خواهد بود.

### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل



## تعهد نامه پذیرش مسئولیت‌های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد

بدینوسیله تایید می‌نماید که مهر و امضاء مجاز این شرکت در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این شرکت از متن قوانین، مصوبات، آیین نامه، دستورالعملها، بخشنامه و بطور کلی اسناد و مدارک ذیل می‌باشد. همچنین بدینوسیله تایید می‌نماید که اسناد و مدارک ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این قرارداد است و تمامی مسئولیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این شرکت تقبل و تعهد می‌شود.

۱- مصوبه ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیئت وزیران در مورد پیش پرداخت و پرداخت کسور وجه الضمان. (تضامین مورد قبول فقط ضمانت نامه بانکی می‌باشد و استرداد وجه الضمان در قبال تضمین و در صورت تصویب کارفرما می‌باشد)

۲- آیین نامه و مقررات حفاظتی کارگاههای ساختمانی.

۳- مباحث ۲۲ گانه مقررات ملی ساختمان

۴- مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (نشریه ۵۵ تجدید نظر دوم سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)

۵- مشخصات فنی، عمومی و اجرایی تاسیسات برقی ساختمان (نشریه ۱۱۰ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)

۶- مشخصات فنی، عمومی و اجرایی تاسیسات مکانیکی ساختمان (نشریه ۱۲۸ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)

۷- بخشنامه شماره ۵۴/۵۰۹۰/۱۱۰۸۲/۱۱ مورخ ۱۳۶۰/۰۹/۰۲ در مورد نحوه محاسبه میزان تاخیرات مجاز حاصل از تاخیر در پرداخت صورت وضعیت‌ها و بخشنامه تکمیلی شماره ۵۴/۱۳۰۰/۵۱۸۸-۱ مورخ ۱۳۶۱/۰۴/۰۸.

۸- بخشنامه شماره ۵۴۰۷/دف/۱۷۵۷۶ مورخ ۱۳۵۵/۱۲/۲۸ سازمان برنامه و بودجه در مورد بیمه کارهای موضوع بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی قرارداد.

۹- بخشنامه شماره ۵۴/۴۹۵۱-۱۰۲/۵۴۵۳ مورخ ۱۳۷۷/۰۹/۰۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد نحوه ارائه تجزیه بها.

۱۰- بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۱۳۸۰/۰۴/۲۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد رعایت ضوابط فنی و ....

۱۱- سایر بخشنامه‌های صادره نافذ با بخشنامه‌های و مقرراتی که در طول مدت قرارداد در ارتباط با این قرارداد و اجرای آن صادر خواهد شد.

پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیر عامل

## فرم بازدید از کارگاه

|  |             |              |  |
|--|-------------|--------------|--|
| فرم بازدید از کارگاه   |             |              |  |
| مناقصه گر: شرکت .....  |             |              |  |
| تاریخ بازدید: ...../.../۱۴۰۳   | روز بازدید: | ساعت بازدید: |  |
| نشانی محل پروژه: تهران، .....  |             |              |  |
| بسمه تعالی   |             |              |  |
| <p>بدینوسیله اینجانب/ اینجانبان..... نماینده/ نمایندگان<br/>شرکت/ مشارکت..... با توجه به شرکت در<br/>.....، ضمن بازدید از کارگاه به نشانی .....</p> <p>اعلام می دارم که محل اجرای کار را بازدید و بررسی نموده ام و از کلیه وضعیت و شرایط زمین، مکان اجرا و نصب، وضعیت<br/>و کمبود زمین، جبهه های کاری، مستحذات موجود اطراف و خود گود، گذرهای اطراف گود، وضعیت و شرایط تجهیز<br/>کارگاه، وضعیت ترافیکی محدوده عملیات و ... آگاه بوده و با علم به تمامی موضوعات و جمیع جهات، برای شرکت در<br/>مناقصه مذکور اقدام نموده ام و تایید می نمایم که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعه کافی نموده و هیچ موردی باقی نمانده که بعداً<br/>در مورد آن استناد به جهل خود نمایم.</p> <p>شرکت/ مشارکت.....</p> <p>نام و نام خانوادگی:.....</p> <p>تاریخ و امضاء و مهر شرکت:.....</p> |             |              |  |

### پیمانکار

شرکت .....

.....

مدیرعامل      رئیس هیئت مدیره

## تعهدنامه پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد

اینجانبان..... / ..... با کد ملی .....

نشانی.....

نشانی.....

مراتب زیر را اعلام می نمایم.

الف - کلیه اظهارات مندرج در پیشنهاد مناقصه حاضر و ضمائم مورد نیاز صحیح و درست می باشد.

ب- این پیشنهاد به منظور تعهد پذیرش مسئولیت ناشی از مقررات شرکت، مشارکت یا کنسرسیوم، اینجانبان/جهت انجام .....  
تسلیم می گردد.

ج- نه شرکت / کنسرسیوم/مشارکت و نه هیچ یک از اعضاء، شرکت های تابعه و یا وابسته و یا هیچ یک از رؤسا و مدیران، کارکنان و یا نمایندگان آنها به طور مستقیم یا غیرمستقیم هیچگونه وجهی را به عنوان حق الزحمه، کمیسیون، پاداش، هدیه و غیره به اشخاص حقیقی یا حقوقی (شامل نمایندگان کارفرما و سایر مقامات مسئول) در رابطه با پروژه مذکور پرداخت ننموده یا تعهدی در قبال پرداخت این قبیل وجوه نخواهد داشت.

د- چنانچه این قرارداد به اینجانبان واگذار گردد، اینجانبان منفرداً (و مشترکاً) مسئولیت انجام کلیه کارهای موضوع قرارداد را به عهده خواهیم گرفت.

و- اینجانبان از طرف شرکت /کنسرسیوم/مشارکت دارای اختیار لازم جهت انجام نمایندگی و امضاء اظهارات حاضر می باشیم.

اینجانبان اعلام و اقرار می نمایم که:

الف - تحویل و اجرای این تعهدنامه به عنوان یکی از شرایط مورد تقاضای کارفرما برای شرکت در این پروژه می باشد.

ب- از نظر قوانین مربوط به جرائم ممکن است هرگونه اظهار نادرست عمدی و غیر عمدی در این تعهدنامه موجب مسئولیت، جرائم و تخلفات قانونی توسط اینجانب و شرکت گردد. و بدینوسیله مسئولیت کلیه عواقب آن را پذیرفته و قبول دارم در صورت محرز شدن هرگونه تخلف برابر ضوابط قانونی رفتار گردد و حق هرگونه اعتراض از بنده سلب می گردد.

**مهر و امضاء مناقصه گر:**

**تاریخ:**

## پیوست شماره هفت آئین نامه حفاظتی HSE پیمانکاران

پیمانکار با امضاء ذیل این برگه اعلام و تأیید می نماید که آئین نامه حفاظتی کارگاه های ساختمانی مشتمل بر ۹ فصل و ۳۲۴ ماده مصوب ۱۳۸۱/۰۶/۰۹ وزیر کار و امور اجتماعی جزء اسناد قرارداد بوده و رعایت مفاد آن الزامی است.

### پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیر عامل

## پیوست شماره هشت بیمه نامه ها

پیمانکار

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

بیمه نامه‌ها: پیمانکار با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می‌نماید که در زمان عقد قرارداد عملیات موضوع قرارداد را به نحوی که در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکت‌های بیمه با کلوzeهای مورد تأیید کارفرما و به شرح جدول زیر بیمه نماید.

| عملیات موضوع بیمه | حوادث موضوع بیمه | مبلغ کل مورد بیمه | هزینه بیمه |
|-------------------|------------------|-------------------|------------|
|                   |                  |                   |            |

ضمناً تأیید می‌نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و تسلیم شده است. همچنین تأیید می‌شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر یک ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر کارفرما رأساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سویی پیش آمده که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید پیمانکار مسئول خسارات ناشیه می‌باشد. ضمناً ضروری است در بخش‌های زیر نیز پوشش بیمه ای توسط پیمانکار انجام گیرد.

- ۱- بیمه تمام خطر (حوادث و سوانح و ديه برای ۵ نفر) کارکنان شاغل از طرف پیمانکار، نمایندگان دستگاه نظارت، بازرس فنی و کارفرما بدون ذکر نام ایشان.
- ۲- چنانچه برای اجرای پروژه افراد دیگری نیز در محدوده پروژه رفت و آمد داشته باشند لازم است مشمول این بیمه نامه باشند. (حوادث، سوانح، ديه)
- ۳- بیمه مسئولیت مدنی پیمانکار نسبت به پیمانکار جزء و کارکنان خود.
- ۴- پیمانکار باید ماشین آلات مورد استفاده موضوع قرارداد را بیمه کند.

#### پیمانکار

شرکت .....

.....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیر عامل



## پیشنهاد قیمت

### تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای پروژه اداری گاندی

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت درمورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و پیمان، مشخصات فنی، نقشه های اجرایی، فهرست مقادیر کار و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه و پس از بازدید کامل از محل پروژه و بااطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که:

عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به مبلغ کل ..... (به حروف) ..... ریال  
ناخالص (بر اساس جدول پیوست) انجام می دهم.

تبصره ۱) ارائه آنالیز قیمت الزامی است و این پیشنهاد بدون آنالیز قیمت فاقد اعتبار می باشد.

تبصره ۲) مناقصه گر اطلاع دارد که مناقصه گزار الزامی برای واگذاری موضوع قرارداد به هر یک و یا همه مناقصه گران ندارد.

تبصره ۳) این شرکت با مهر و امضاء این برگ متعهد می شود در صورت برنده شدن، در مهلت مقرر نسبت به ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات و امضاء قرارداد اقدام نماید. در غیر این صورت، شرکت تدبیرسازه تأمین (سهامی خاص) مجاز است مبلغ تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و در آن صورت این شرکت حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

| تهیه حمل، و اجرای نمای پروژه اداری گاندی |   |                |
|--|---|----------------|
| ردیف                                     | شرح   | بهای کل (ریال) |
| ۱  | تهیه، حمل و اجرای نمای کرتین وال ( به شرح جدول ۱)         |                |
| ۲  | تهیه، حمل و اجرای نمای ( GRC به شرح جدول ۲)               |                |
| ۳  | تهیه، حمل و اجرای نمای سیمانکاری ( به شرح جدول ۳)         |                |
| ۴  | تهیه، حمل و اجرای درب-پنجره-بازشوی کلنگی ( به شرح جدول ۴) |                |
| ۵  | تهیه، حمل شیشه ( به شرح جدول ۵)                           |                |
| ۶  | تهیه، حمل و اجرای هندریل اسپیکوت ( به شرح جدول ۶)         |                |
| ۷  | تهیه، حمل و اجرای حریق بند و دودبند ( به شرح جدول ۷)      |                |
| مبلغ ناخالص کل : ( ریال)                 |   |                |

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

| تهیه حمل، و اجرای نمای پروژه اداری گاندی |   |                       |                           |                     |                |
|--|---|-----------------------|---------------------------|---------------------|----------------|
| ردیف                                     | شرح   | بهاء هزینه های مهندسی | بهاء هزینه های تهیه و حمل | بهاء هزینه های اجرا | بهای کل (ریال) |
| ۱  | تهیه، حمل و اجرای نمای کرتین وال<br>( به شرح جدول ۱)          |                       |                           |                     |                |
| ۲  | تهیه، حمل و اجرای نمای ( GRC به<br>شرح جدول ۲)                |                       |                           |                     |                |
| ۳  | تهیه، حمل و اجرای نمای سیمانکاری<br>( به شرح جدول ۳)          | —                     |                           |                     |                |
| ۴  | تهیه، حمل و اجرای درب-پنجره-<br>بازشوی کلنگی ( به شرح جدول ۴) | —                     |                           |                     |                |
| ۵  | تهیه، حمل شیشه ( به شرح جدول ۵)                               | —                     |                           | —                   |                |
| ۶  | تهیه، حمل و اجرای هندریل اسپيگوت<br>( به شرح جدول ۶)          |                       |                           |                     |                |
| ۷  | تهیه، حمل و اجرای حریق بند و<br>دودبند ( به شرح جدول ۷)       |                       |                           |                     |                |
| مبلغ ناخالص کل : (ریال)                  |   |                       |                           |                     |                |

مهر و امضاء مناقصه گر:  
تاریخ:

## پیشنهاد قیمت مربوط به نمای کرتین وال شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۱)

نمای کرتین وال با پروفیل مناسب مطابق با نقشه های ارسالی از نوع ایرانی بیلت فابریک ۶۰۶۳ به روش استیک و نصب شیشه یوچنل به رنگ الکترو استاتیک به همراه اببندی و هوابندی شامل کلیه موارد تهیه - حمل و اجرا

| ایتم   | وندور لیست   | ردیف                          | خدمات   | واحد     | مترای | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|--|-------------------------------|---|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|  |  |                               |   |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| خدمات مهندسی   |  | ۱                             | نقشه برداری و ازیلت از پروژه                          | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۲                             | تهیه نقشه های شاپ                                     | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۳                             | تهیه دفترچه محاسبات سازه                              | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |  |                               |   |          |       |                    |         |         |
| تهیه و حمل کالا  | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های آوین - آکبا - آپسگون | ۱                             | تامین آهن الات مطابق با دفترچه محاسبات جهت شاقولی نما | کیلو گرم | ۵,۴۲۰ |                    |         |         |
|  |  | ۲                             | اتصالات فلزی الحاقی و انکراژ مطابق با دفترچه محاسبات  | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۳                             | پروفیل آلومینیوم کرتین وال مطابق با دفترچه محاسبات    | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۴                             | تهیه ملزومات جانبی - لاستیک ها - گسکت ها              | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۵                             | تهیه چسب اببندی از نوع سلیکون خارجی                   | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۶                             | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان           | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | جمع کل هزینه های تامین متریال |   |          |       |                    |         |         |
| هزینه های اجرا   |  | ۱                             | هزینه عملیات ضد زنگ و آهنگری                          | کیلو گرم | ۵,۴۲۰ |                    |         |         |
|  |  | ۲                             | هزینه نصب انکراژ                                      | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۳                             | هزینه نصب کرتین وال به روش استیک                      | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۴                             | هزینه نصب شیشه و رگلاژ شیشه ها                        | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۵                             | هزینه اببندی و هوا بندی نما ی کرتین وال               | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | ۶                             | هزینه شستشوی نما و تحویل                              | متر مربع | ۶۵۵   |                    |         |         |
|  |  | جمع کل هزینه های اجرا         |   |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |  |                               |   |          |       |                    |         |         |

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

مناقصه گر

مهر و امضاء

## پیشنهاد قیمت مربوط به نمای GRC شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۲)

نمای خشکه چینی با سازه منفصل مناسب مطابق با نقشه های ارسالی و از نوع پنل های GRC مسلح شده با الیاف شیشه ابعاد مدول ۳۰\*۳۰ سانتیمتر به همراه اب بندی و هوا بندی و رنگ آمیزی به رنگ سیمانکاری نما و شامل کلیه موارد تهیه - حمل و اجرا

| توضیحات  | قیمت پیشنهادی ریال |          | متر از | واحد     | خدمات  | ردیف | وندور لیست  | ایتم            |
|--|--------------------|----------|--------|----------|--|------|---|-----------------|
|  | بهای کل            | بها واحد |        |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | نقشه برداری و ازبیلت از پروژه                                      | ۱    |   | خدمات مهندسی    |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | تهیه نقشه های شاپ  | ۲    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | تهیه دفترچه محاسبات سازه   | ۳    |   |                 |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |                    |          |        |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۲,۸۵۰  | کیلو گرم | تامین آهن الات مطابق با دفترچه محاسبات جهت ایجاد فرم               | ۱    | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های هگران - بتن سورین | تهیه و حمل کالا |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | اتصالات فلزی الحاقی نگهدارنده پنل GRC مطابق با دفترچه محاسبات      | ۲    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | تهیه پنل های ۳۰*۳۰ - GRC مسلح شده با الیاف - مطابق با نقشه های شاپ | ۳    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | تهیه ملزومات جانبی پیچ ها و پین ها و اتصالات                       | ۴    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان                        | ۵    |   |                 |
| جمع کل هزینه های تامین متریال  |                    |          |        |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۲,۸۵۰  | کیلو گرم | هزینه عملیات ضد زنگ و نورد و آهنگری                                | ۱    |   | هزینه های اجرا  |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | هزینه نصب پنل های GRC بصورت خشکه چینی                              | ۳    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | هزینه رگلاژ و هوا بندی پنل های GRC                                 | ۵    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۷۵    | متر مربع | هزینه رنگ آمیزی و تحویل پنل های GRC                                | ۶    |   |                 |
| جمع کل هزینه های اجرا  |                    |          |        |          |  |      |   |                 |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |                    |          |        |          |  |      |   |                 |

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

مناقصه گر

مهر و امضاء

## پیشنهاد قیمت مربوط به سیمانکاری پوسته نما شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

### (جدول شماره ۳)

سیمانکاری پوسته نما و زیر سقف ها در نمای شمالی و جنوبی - به همراه ایجاد فرم و چفت نورپردازی با کلیه هزینه های اهنگری و رابیتس کاری

| توضیحات   | قیمت پیشنهادی ریال |                               | مترائز | واحد     | خدمات  | ردیف | ایتم            |
|---|--------------------|-------------------------------|--------|----------|--|------|-----------------|
|   | بهای کل            | بها واحد                      |        |          |  |      |                 |
|   |                    |                               | ۴,۱۵۰  | کیلو گرم | تامین آهن آلات مورد نیاز شامل قوطی های فلزی و میلگرد   | ۱    | تهیه و حمل کالا |
|   |                    |                               | ۸۰۰    | متر مربع | رابیتس دو لایه با چشمه مناسب و ملزومات   | ۲    |                 |
|   |                    |                               | ۸۰۰    | متر مربع | متریال سیمانی ( سیمان تیپ ۲ - پودر سنگ - سیمان سفید ) و افزودنی های مجاز ضد رطوبت و الیاف شیشه با مش مناسب | ۳    |                 |
|   |                    |                               | ۸۰۰    | متر مربع | تهیه ملزومات جانبی پروفیل مناسب قاب نور پردازی   | ۴    |                 |
|   |                    |                               | ۸۰۰    | متر مربع | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان  | ۵    |                 |
|   |                    | جمع کل هزینه های تامین متریال |        |          |  |      |                 |
|   |                    |                               | ۴,۱۵۰  | کیلو گرم | هزینه عملیات ضد زنگ و نورد و اهنگری  | ۱    | هزینه های اجرا  |
|   |                    |                               | ۸۰۰    | متر مربع | هزینه سیمانکاری مطابق طرح مصوب   | ۳    |                 |
|   |                    |                               | ۸۰۰    | متر مربع | هزینه رنگ آمیزی با رنگ خارجی مرغوب   | ۶    |                 |
|   |                    | جمع کل هزینه های اجرا         |        |          |  |      |                 |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |                    |                               |        |          |  |      |                 |

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

**پیشنهاد قیمت مربوط به درب ها، پنجره ها و باز شو ها شامل کلیه هزینه های (تهیه حمل و اجرا)**

**(جدول شماره ۴)**

باز شو های کلنگی نمای شمالی - درب های لولایی در تراس نمای شمالی - پنجره های لولایی نمای جنوبی -  
پنجره های کشویی لیفت اند اسلاید نمای جنوبی

| توضیحات  | قیمت پیشنهادی ریال |          | متراز | واحد     | خدمات  | ردیف | وندور لیست  | ایتم            |
|--|--------------------|----------|-------|----------|--|------|---|-----------------|
|  | بهای کل            | بها واحد |       |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۴۰    | متر مربع | باز شو های کلنگی در نمای شمالی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست و کلیه ملحقات و براق الات از کمپانی GU                      | ۱    | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های آلوین-آکيا-آپسکون | تهیه و حمل کالا |
|  |                    |          | ۲۲    | متر مربع | درب های لولایی در تراس نمای شمالی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست  | ۲    |   |                 |
|  |                    |          | ۸۰    | متر مربع | پنجره های لولایی نمای جنوبی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست و کلیه ملحقات و براق الات از کمپانی GU                         | ۳    |   |                 |
|  |                    |          | ۵۰    | متر مربع | پنجره های کشویی لیفت اند اسلاید نمای جنوبی از پروفیل آلومینیوم ترمال برک مطابق با نقشه های پیوست و کلیه ملحقات و براق الات از کمپانی GU یا ALOCK | ۴    |   |                 |
|  |                    |          | ۹۲۵   | کیلو گرم | تهیه آهن الات مرتبط با ساب فریم ها   | ۵    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۹۲   | متر مربع | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان نصب پنجره ها - درب ها - باز شو کلنگی   | ۶    |   |                 |
| جمع کل هزینه های تامین متريال  |                    |          |       |          |  |      |   |                 |
|  |                    |          | ۹۲۵   | کیلو گرم | هزینه عملیات ضد زنگ و آهنگری   | ۱    | هزینه های اجرا  |                 |
|  |                    |          | ۴۰    | متر مربع | هزینه نصب باز شو های کلنگی در نمای شمالی   | ۲    |   |                 |
|  |                    |          | ۲۲    | متر مربع | هزینه نصب درب های لولایی در تراس نمای شمالی  | ۳    |   |                 |
|  |                    |          | ۸۰    | متر مربع | هزینه نصب پنجره های لولایی نمای جنوبی  | ۴    |   |                 |
|  |                    |          | ۵۰    | متر مربع | هزینه نصب پنجره های کشویی لیفت اند اسلاید نمای جنوبی   | ۵    |   |                 |
|  |                    |          | ۱۹۲   | متر مربع | هزینه هوابندی و آببندی و تحویل   | ۶    |   |                 |
| جمع کل هزینه های اجرا  |                    |          |       |          |  |      |   |                 |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متريال - هزینه های اجرا ) |                    |          |       |          |  |      |   |                 |

**مهر و امضاء مناقصه گر:**

**تاریخ:**

مناقصه گر

مهر و امضاء

پیشنهاد قیمت مربوط به تهیه و حمل شیشه شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل)  
(جدول شماره ۵)

تهیه و حمل شیشه

| ایتم                                       | وندور لیست  | ردیف | خدمات  | واحد     | مترای | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|---|------|--|----------|-------|--------------------|---------|---------|
|  |   |      |  |          |       | بها واحد           | بهای کل |         |
| تهیه و حمل کالا                            | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های وندوس شیشه-ایتمی شرق پارسیا جام | ۱    | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای نمای کرتین وال به همراه برجسب مطابق طرح   | متر مربع | ۴۸۵   |                    |         |         |
|  |   | ۲    | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند و اسپندرال + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای حداقل کف تا سقف طبقات کرتین وال  | متر مربع | ۷۰    |                    |         |         |
|  |   |      | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند بصورت قوسی + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند به صورت قوسی + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند به صورت قوسی با چاپ اسپند رال طرح دار برای نمای کرتین وال در قسمت قوسی | متر مربع | ۵۰    |                    |         |         |
|  |   | ۴    | تهیه شیشه با مشخصات - ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + PVB ۱.۵۲ المانی + ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای قسمت های صاف هندریل   | متر مربع | ۱۵    |                    |         |         |
|  |   | ۵    | تهیه شیشه با مشخصات - ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند قوسی + PVB ۱.۵۲ المانی + ۸ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند قوسی برای قسمت های قوسی هندریل  | متر مربع | ۲۰    |                    |         |         |
|  |   | ۶    | تهیه شیشه با مشخصات - شش میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + شش میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند برای درب ها و پنجره ها   | متر مربع | ۱۵۰   |                    |         |         |
|  |   | ۷    | تهیه شیشه با مشخصات - ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + PVB ۱.۵۲ المانی + ۶ میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند + اسپیسر ۱۶ میل یوچنل warm edge + هشت ( ۸ ) میل سوپر کلیر سکوریت با لول دیاموند و استپ یونیت برای باز شو های کلنگی   | متر مربع | ۳۰    |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال              |   |      |  |          |       |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( تهیه و حمل متریال ) |   |      |  |          |       |                    |         |         |

مناقصه گر

مهر و امضاء



پیشنهاد قیمت مربوط به هندریل اسپیکوت شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)

(جدول شماره ۶)

اجرای نمای هندریل اسپیکوت سری ۱۰۰۳ استیل به همراه ملزومات نصب شیشه ۸+۸ لمینیت

| ایتم   | وندور لیست   | ردیف | خدمات   | واحد     | متر از | قیمت پیشنهادی ریال |         | توضیحات |
|--|--|------|---|----------|--------|--------------------|---------|---------|
|  |  |      |   |          |        | بها واحد           | بهای کل |         |
| خدمات مهندسی   |  | ۱    | نقشه برداری و ازبیلت از پروژه   | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
|  |  | ۲    | تهیه نقشه های شاپ   | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
|  |  | ۳    | تهیه دفترچه محاسبات سازه  | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |  |      |   |          |        |                    |         |         |
| تهیه و حمل کالا  | تولید کنندگان ایرانی مشابه شرکت های آزاد استیل - شینا سازه | ۱    | تامین آهن الات مطابق با دفترچه محاسبات جهت ایجاد زیر سازی                   | کیلو گرم | ۶۴۵    |                    |         |         |
|  |  | ۲    | تهیه پایه هندریل اسپیکوت سری ۱۰۰۳   | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
|  |  | ۳    | تهیه فلاشینگ و کاور روی سازه فلزی زیر سازی با رنگ الکترو استاتیک الومینیومی | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
|  |  | ۴    | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان                                 | متر طول  | ۱۷۵    |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های تامین متریال  |  |      |   |          |        |                    |         |         |
| هزینه های اجرا   |  | ۱    | هزینه عملیات ضد زنگ و نورد و اهنگری   | کیلو گرم | ۶۴۵    |                    |         |         |
|  |  | ۲    | هزینه پایه هندریل اسپیکوت سری ۱۰۰۳  | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
|  |  | ۳    | هزینه نصب فلاشینگ و کاور روی سازه فلزی زیر سازی                             | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
|  |  | ۴    | هزینه نصب شیشه و تحویل  | متر طول  | ۳۵     |                    |         |         |
| جمع کل هزینه های اجرا  |  |      |   |          |        |                    |         |         |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متریال - هزینه های اجرا ) |  |      |   |          |        |                    |         |         |

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

**پیشنهاد قیمت مربوط به حریق بند و دود بند شامل کلیه هزینه های (تهیه، حمل و اجرا)**

**(جدول شماره ۷)**

اجرای حریق بند و دود بند حد فاصل طبقات در بخشهایی که نمای کرتین وال یکپارچه اجرا شده است.

| توضیحات  | قیمت پیشنهادی ریال |          | متر از | واحد    | خدمات   | ردیف | وندور لیست | ایتم            |
|--|--------------------|----------|--------|---------|---|------|------------|-----------------|
|  | بهای کل            | بها واحد |        |         |   |      |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | نقشه برداری و ازبیلست از پروژه                              | ۱    |            | خدمات مهندسی    |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | تهیه نقشه های شاپ   | ۲    |            |                 |
| جمع کل هزینه های خدمات مهندسی  |                    |          |        |         |   |      |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | تامین ملزومات و ورق گالوانیزه ۱ میل کاست شده-روپند و زیرپند | ۱    |            | تهیه و حمل کالا |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | تهیه عایق پشم سنگ دانسیته ۸۰                                | ۲    |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | تهیه چسب پلی اورتان و چسب ضد حریق                           | ۳    |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | تهیه کلیه ملزومات مصرفی و ضد زنگ پلی اورتان                 | ۴    |            |                 |
| جمع کل هزینه های تامین متريال  |                    |          |        |         |   |      |            |                 |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | نصب ورق های گالوانیزه و پشم سنگ                             | ۱    |            | هزینه های اجرا  |
|  |                    |          | ۶۰     | متر طول | چسب کاری و تست دود و اخذ تاییدیه آتش نشانی                  | ۲    |            |                 |
| جمع کل هزینه های اجرا  |                    |          |        |         |   |      |            |                 |
| جمع کل قیمت پیشنهادی ( خدمات مهندسی - تهیه و حمل متريال - هزینه های اجرا ) |                    |          |        |         |   |      |            |                 |

**مهر و امضاء مناقصه گر:**

**تاریخ:**

## ارزیابی کیفی پیمانکاران

### تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای پروژه اداری گاندی

مناقصه گزار: شرکت تدبیر سازه تأمین

کارفرمای اصلی: شرکت سرمایه گذاری سیمان تأمین

## مشخصات عمومی:

- ۱- مناقصه گزار: شرکت تدبیر سازه تامین (سهامی خاص)
- ۲- نشانی مناقصه گزار: تهران، سعادت آباد، خیابان علامه طباطبائی جنوبی، خیابان شهید حق طلب (۲۶) شرقی پلاک ۸ تلفن: ۸۸۶۹۳۰۵۴-۸۸۶۹۳۰۵۶
- ۳- موضوع: تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای ساختمان پروژه اداری گاندی
- ۴- مشخصات کلی، اهداف کیفی و کمی طرح:  
اجرای نمای ساختمان پروژه اداری گاندی به آدرس: تهران، خیابان گاندی، کوچه سوم، پلاک ۱۲ و ۱۴. لازم به توضیح است پروژه جزء طرح‌های غیر عمرانی می‌باشند.
- ۵- شرح کلی خدمات:
  - ۵-۱- تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای کرتین وال .
  - ۵-۲- تهیه مصالح، حمل و اجرای نمای GRC .
  - ۵-۳- تهیه مصالح، حمل و اجرای سیمانکاری پوسته نما .
  - ۵-۴- تهیه مصالح، حمل و اجرای درب‌ها - پنجره‌ها و باز شو‌ها.
  - ۵-۵- تهیه مصالح، حمل و اجرای شیشه.
  - ۵-۶- تهیه مصالح، حمل و اجرای هندریل اسپیکوت.
  - ۵-۷- تهیه مصالح، حمل و اجرای حریق بند و دود بند.
- ۶- روش تنظیم اسناد و مدارک ارزیابی:
  - ۶-۱- پیمانکاران می‌بایست پس از مطالعه اسناد و مدارک ارزیابی کیفی و گردآوری مدارک لازم و تکمیل فرم‌های مربوطه کلیه مستندات خود را به تفکیک مهر و امضا و بصورت نسخه فیزیکی تحویل واحد حراست شرکت تدبیر سازه تامین نمایند.
  - تبصره ۱) کلیه اسناد حاضر و فرم‌های تکمیل شده بایستی با مهر و امضای مجاز آن پیمانکار به همراه سایر مدارک پیوست ارائه گردد.
  - تبصره ۲) نحوه گردآوری، تنظیم، تدوین و ارائه مدارک ارزیابی کیفی در قالب جداول مرتب و منسجم، به نوبه خود از عوامل ممتاز و در نتیجه گیری هیأت موثر خواهد بود.

۶-۲- پیمانکاران می بایست اطلاعات درخواستی را در نهایت دقت ارائه و مستندات جهت تأیید و اثبات موارد اظهار شده را ضمیمه نمایند و هرگونه نقص یا قلم خوردگی و ارائه مشروط یا مبهم و بر خلاف شرایط ارزیابی، در اسناد مردود می باشد.

۶-۳- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح و تجدید نظر در اسناد ارزیابی کیفی و مشخصات مندرج در آن را قبل از انقضای مهلت تسلیم مدارک برای خود محفوظ می دارد. در این صورت مراتب را به اطلاع کلیه پیمانکاران رسانده و جزء اسناد و مدارک ارزیابی منظور می گردد.

تبصره ۳) در صورتی که مدارکی قبل از ابلاغ مراتب مندرج در بند ۶-۳ تسلیم شده باشد، پیمانکاران محق به تقاضای استرداد اسناد می باشند.

۶-۴- هر یک از پیمانکاران که نسبت به مفهوم اسناد ارزیابی ابهامی داشته باشد، می توانند حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۶ کتباً مراتب را به شرکت تدبیرسازه تامین اعلام و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۶-۵- مناقصه گزار در رد یا قبول تمام و یا هریک از پیشنهادات مختار بوده و ارسال و تکمیل مدارک ارزیابی هیچگونه حقی را برای شرکت کنندگان در فرآیند ارزیابی کیفی پیمانکاران ایجاد نمی نماید.

۶-۶- حداقل امتیاز ارزیابی کیفی برابر ۶۵ می باشد.

۶-۷- ضریب تاثیر امتیاز فنی (۰.۶) می باشد.

۶-۸- حق تحقیق و بازدید از پروژه های معرفی شده توسط پیمانکار، جهت تأیید ارزشیابی کیفی برای مناقصه گزار محفوظ است و در صورت لزوم پیمانکاران می بایست کلیه هماهنگی های لازم در این خصوص را معمول دارد.

۶-۹- کلیه شرکت های متقاضی در فرآیند ارزیابی کیفی می بایست پس از مطالعه اسناد و مدارک ارزیابی کیفی و گردآوری مدارک لازم و تکمیل فرم های مربوطه، کلیه مستندات خود را وفق اسناد حاضر، تفکیک، مهر و امضا و اسکن نموده و مدارک یادشده را بصورت نسخه فیزیکی و همچنین در قالب فایل کامپیوتری (در فرمت PDF ذخیره شده بر روی لوح فشرده) تحویل نمایند.

۶-۱۰- اسناد ارسالی باید از هر حیث برای مدت حداقل شش ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادات معتبر باشند.

## ۷- مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها:

- ۷-۱- اساسنامه، روزنامه رسمی، آگهی ثبت شرکت به همراه روزنامه رسمی آگهی تغییرات شرکت و گواهی امضا صاحبان مجاز.
- ۷-۲- مدارک شناسائی اعضای هیات مدیره.
- ۷-۳- تصویر برگه تشخیص صلاحیت و رتبه بندی از مراجع ذیصلاح.
- ۷-۴- دفترچه اسناد ارزیابی حاضر.
- ۷-۵- اسناد و مدارک مرتبط با هریک از معیارهای ارزیابی کیفی به همراه فرم‌ها.
- ۷-۶- رزومه و توانمندی‌های پیمانکار.
- ۷-۷- سایر اطلاعات و مستندات تکمیلی.
- ۷-۸- لیست بیمه کارکنان کلیدی.
- ۷-۹- تصویر تراز نامه، گزارش سود و زیان سالانه، اظهارنامه مالیاتی، گواهی مفصلا حساب تأمین اجتماعی، نامه‌های تأیید صورت وضعیت‌ها، ضمانت نامه‌های دریافت شده در ۵ سال گذشته و صورت‌های مالی رسیدگی شده و گردش حساب‌های بانکی معتبر و ...

## ۸- معیارهای ارزیابی کیفی پیمانکاران و امتیاز آنها مطابق با دستورالعمل ارزیابی کیفی پیمانکاران پیوست عبارت است از:

- ۸-۱- تجربه و سابقه اجرائی (۳۰ امتیاز) طبق جدول شماره ۱
  - ۸-۲- حسن سابقه در کارهای قبلی (۱۵ امتیاز) طبق جداول شماره ۲
  - ۸-۳- توان مالی (۳۰ امتیاز) طبق جدول شماره ۳
  - ۸-۴- توان تجهیزاتی (۱۰ امتیاز) طبق جدول شماره ۴
  - ۸-۵- توان فنی و برنامه ریزی (۱۵ امتیاز) طبق جدول شماره ۵
  - ۹- شرایط پذیرش مناقصه گر در فرآیند ارزیابی کیفی:
- پیمانکارانی که در فرآیند ارزیابی کیفی موفق به کسب همزمان شرایط ذیل شوند، پاکت پیشنهاد قیمت "ج" بازگشائی خواهد گردید.

تبصره ۴) کسب حداقل ۵۰٪ امتیاز هر یک از معیارهای بند ۸-۱ و ۸-۳ بصورت مجزا الزامی است.

تبصره ۵) کسب حداقل امتیاز ۶۵ از مجموع کل امتیاز معیارها.

## امضاء و مهر پیمانکار:

مناقصه گر

مهر و امضاء

## ۱- تجربه و سابقه حرفه ای ۳۰ امتیاز:

- ۱-۱- ارزیابی تجربه و سابقه اجرائی بر اساس اطلاعات مربوط به تعداد و نوع کارهای مشابه (حداقل ۵ پروژه) انجام شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته (فرم شماره یک) تعیین می شود و حداکثر امتیاز اخذ شده توسط هر مناقصه گر با توجه به تعداد پروژه های مشابه انجام شده توسط وی، مشخصات و مبلغ هریک از قراردادهای مربوطه تعیین می گردد.
- ۱-۲- به پروژه های غیر مشابه هیچگونه امتیازی تعلق نخواهد گرفت. میزان تشابه پروژه های اعلام شده بر اساس معیارهایی همچون نوع مشخصات نما، متراژ، تعداد طبقات و ... توسط مناقصه گزار تعیین خواهد گردید.
- ۱-۳- ارائه تصویر صفحاتی از قراردادهای منعقدہ جدول فوق که مشخص کننده قسمت های: طرفین قرارداد، موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد، مدت قرارداد و صفحه مربوط به امضاء قرارداد باشد، الزامی است.
- ۱-۴- ارائه تصویر گواهی نامه خاتمه و مفاسا حساب های قراردادهای خاتمه یافته و ارائه تصویر آخرین صورت وضعیت تأیید شده قراردادهای در حال اجراء ضروری می باشد.
- ۱-۵- چنانچه پیمانکاران توجیہات مستدل برای تأخیرات قراردادهای جاری خود داشته باشند می توانند رونوشت آن را ارائه نمایند.
- ۱-۶- حداکثر امتیاز تجربه پیمانکار در صورتی احراز می شود که پنج کار مشابه و متناسب با موضوع مورد مناقصه ارائه گردد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

## امضاء و مهر پیمانکار:

مناقصه گر

مهر و امضاء

## ۲- حسن سابقه در کارهای قبلی ۱۵ امتیاز:

- ۲-۱- امتیاز ارزیابی کارفرمایان کارهای قبلی در ۵ سال گذشته بصورت ذیل محاسبه می گردد:
- در خصوص ارزیابی کارفرمایان قبلی، ملاک اظهارنظر و ارزیابی کارفرمایان برای ۳ پروژه نمونه معرفی شده می باشد که حاوی مواردی همچون کیفیت کار، کفایت کادر فنی و زمانبندی پروژه (مطابق فرم شماره ۲) بوده و از کارفرمایان استعلام گردیده و ضمیمه اسناد قرار گیرد.
- ۲-۲- پیمانکاران می بایست مشخصات، سوابق کاری را بطور کامل درج و مدارک مربوطه را ضمیمه کرده و امتیاز ارزیابی را از کارفرما اخذ نمایند.
- ۲-۳- امتیازدهی بخش ارزیابی کارفرمایان قبلی، صرفاً در خصوص پروژه های معرفی شده در بخش تجربه و سوابق اجرایی مشابه انجام خواهد پذیرفت.
- ۲-۴- میانگین مجموع امتیازهای مربوط به هر مورد در پروژه های معرفی شده معیار ارزیابی خواهد بود. در صورت عدم ارائه ارزیابی کارفرما برای هر کدام از پروژه ها، امتیاز صفر آن پروژه محسوب شده و در محاسبه میانگین منظور خواهد شد.
- ۲-۵- در صورت ارائه تقدیرنامه و رضایتنامه مرتبط از کارفرمایان قبلی برای پروژه های معرفی شده در بخش تجربه و سابقه حرفه ایی، به جای تکمیل فرم مربوطه (شماره ) حداکثر ۵۰٪ امتیاز مربوطه به پیمانکار تعلق خواهد گرفت.

| ردیف | شرح            | امتیاز حداکثر ( درصد ) | درصد امتیاز بر حسب عملکرد در هر مورد |       |     |      |
|------|----------------|------------------------|--------------------------------------|-------|-----|------|
|      |                |                        | ضعیف                                 | متوسط | خوب | عالی |
| ۱    | کیفیت کار      | ۵۰                     | ۰٪                                   | ۳۰٪   | ۶۵٪ | ۱۰۰٪ |
| ۲    | کفایت کادر فنی | ۲۰                     | ۰٪                                   | ۳۰٪   | ۶۵٪ | ۱۰۰٪ |
| ۳    | تحقق اهداف     | ۳۰                     | ۰٪                                   | ۳۰٪   | ۶۵٪ | ۱۰۰٪ |

## امضاء و مهر پیمانکار:

مناقصه گر

مهر و امضاء



### ۳- توان مالی ۳۰ امتیاز:

۳-۱- در خصوص توان مالی، پیمانکار می بایست فرم شماره ۳ پیوست را تکمیل نموده و مدارک مربوط به آن را ارسال نماید. مستندات این قسمت عبارت است از تصویر تراز نامه، گزارش سود و زیان سالانه، اظهارنامه مالیاتی، گواهی مفصلا حساب تأمین اجتماعی، نامه های تأیید صورت وضعیت ها، ضمانت نامه های دریافت شده در ۵ سال گذشته، صورت های مالی رسیدگی شده به همراه گزارش حسابرسی شده و گردش حساب های بانکی معتبر و ...

۳-۲- در صورتی که حداکثر مبلغ بدست آمده از جدول ذیل، کمتر از مبلغ ۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (دویست میلیارد) ریال باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد.

۳-۳- ارائه موارد مشروح ذیل نیز جهت اخذ حداکثر امتیاز الزامی است.

۳-۳-۱- تعیین مبلغ ضمانت نامه های جاری به انضمام مستندات مربوطه

۳-۳-۲- اظهارنامه مالیاتی پنج سال گذشته

۳-۳-۳- گواهی بیمه دارائی ها

| ردیف                      | شرح آیت مورد نظر کارفرما  | مبلغ به ریال |
|---------------------------|---|--------------|
| ۱                         | پنجاه برابر مالیات متوسط سالیانه  |              |
| ۲                         | هفتاد برابر بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب   |              |
| ۳                         | سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیت های قطعی و موقت                            |              |
| ۴                         | پنج برابر دارایی های ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیها یا دفاتر قانونی |              |
| حداکثر مبلغ چهار ردیف فوق |   |              |

### امضاء و مهر پیمانکار:

#### ۴- توان تجهیزاتی ۱۰ امتیاز:

- ۴-۱- ضروری است پیمانکار لیستی از ماشین آلات و تجهیزات خود را با ذکر مشخصات و ظرفیت های مربوطه طی فرم شماره ۴ پیوست تنظیم و ارائه نماید.
- ۴-۲- در صورتیکه امکان تأمین حداقل ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز پروژه توسط پیمانکار احراز شود، حداکثر امتیاز تعلق گرفته و در غیر اینصورت به تناسب امتیاز داده می شود.
- ۴-۳- امتیاز مربوط به ماشین آلات در صورتی مورد محاسبه قرار می گیرد که اسناد خریداری و یا اجاره ای توسط پیمانکار به همراه مستندات ارائه شود.

#### ۵- توان فنی و برنامه ریزی ۱۵ امتیاز:

- ۵-۱- نمودار سازمانی پیمانکار می بایست به همراه مسئولان هر بخش از سازمان ضمیمه اسناد گردد.
- ۵-۲- پیمانکار می بایست کارکنان کلیدی و پرسنل فنی پروژه ها بر اساس اطلاعات فرم شماره ۵ تنظیم و ارائه نماید .
- ۵-۲-۱- ارائه تصویر لیست بیمه عوامل اصلی و دانشنامه های آنان الزامیست .
- ۵-۲-۲- تصویر گواهی تحویل موقت ، ابلاغیه تاخیرات پیشنهاد دهنده از سوی دستگاه های مربوطه.
- ۵-۲-۳- تصویر گواهی مدیریت کیفیت.
- ۵-۲-۴- تصویر گواهی عضویت در انجمن های تخصصی.

#### امضاء و مهر پیمانکار:

| فرم اطلاعات و مشخصات پیمانکاران  |                                   |                           |                 |               |     |
|--|-----------------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|-----|
| این پرسشنامه به منظور شناسایی و ارزیابی شرکت های پیمانکاری جهت ارجاع کار می باشد و اطلاعات آن محفوظ خواهد ماند |                                   |                           |                 |               |     |
| نام شرکت   |                                   |                           | تلفن            |               |     |
| نشانی  |                                   |                           | فاکس            |               |     |
| شماره ثبت  | تاریخ ثبت                         | سرمایه ثبت شده            | مبلغ پرداخت شده |               |     |
| رئیس هیات مدیره  | نام                               | پایه تحصیلات              |                 |               |     |
|  | تجربه و سابقه پیمانکاری ..... سال | در رشته های :             |                 |               |     |
| مدیر عامل  | نام                               | پایه تحصیلات              |                 |               |     |
|  | تجربه و سابقه پیمانکاری ..... سال | در رشته های :             |                 |               |     |
| اعضاء هیات مدیره   |                                   |                           |                 |               |     |
| اعضای مجاز شرکت :  | نام                               | نام                       | نام             | سمت           | سمت |
|  | سمت                               | سمت                       | سمت             | سمت           | سمت |
| رشته و گروه های رتبه بندی شده در سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور  |                                   |                           |                 |               |     |
| رشته   | رتبه                              | سهامی عام                 | سهامی خاص       | مسئولیت محدود |     |
| رشته   | رتبه                              | نوع مالکیت                |                 |               |     |
| رشته   | رتبه                              | خصوصی                     | نیمه دولتی      | دولتی         |     |
| رشته   | رتبه                              | سهامداران و درصد سهم آنها |                 |               |     |
| رشته   | رتبه                              | نام و نام خانوادگی        | درصد سهام       |               |     |
| رشته   |                                   |                           |                 |               |     |
| همکاری با شرکت یا شرکت های دیگر  |                                   |                           |                 |               |     |
|  |                                   |                           |                 |               |     |
|  |                                   |                           |                 |               |     |

\* تصویر مستندات مربوط به رتبه بندی و صلاحیت سازمان مدیریت و برنامه ریزی به همراه اظهارنامه، روزنامه رسمی، آخرین روزنامه رسمی تغییرات و اساسنامه شرکت ضمیمه گردد.

امضاء و مهر پیمانکار:

| فرم شناسائی اعضای هیات مدیره  |                     |              |           |                    |  |
|-------------------------------|---------------------|--------------|-----------|--------------------|--|
| سوابق مدیر عامل               |                     |              |           |                    |  |
| نام و نام خانوادگی            | پایه و رشته تحصیلات | سال اخذ مدرک | سابقه کار | تلفن همراه         |  |
| ردیف                          | نام موسسه           | محل خدمت     | سمت       | تاریخ شروع و خاتمه |  |
|                               |                     |              |           |                    |  |
| سوابق رئیس هیات مدیره         |                     |              |           |                    |  |
| نام و نام خانوادگی            | پایه و رشته تحصیلات | سال اخذ مدرک | سابقه کار | تلفن همراه         |  |
| ردیف                          | نام موسسه           | محل خدمت     | سمت       | تاریخ شروع و خاتمه |  |
|                               |                     |              |           |                    |  |
| سوابق یکی از اعضای هیات مدیره |                     |              |           |                    |  |
| نام و نام خانوادگی            | پایه و رشته تحصیلات | سال اخذ مدرک | سابقه کار | تلفن همراه         |  |
| ردیف                          | نام موسسه           | محل خدمت     | سمت       | تاریخ شروع و خاتمه |  |
|                               |                     |              |           |                    |  |

امضاء و مهر پیمانکار:

فرم شماره یک

| فرم های مربوط به تجربه و سوابق اجرایی    |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
|--|-----------|----------|----------------------|-------------|--------|---------|-------------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------------------------|
| پروژه های مشابه انجام شده طی ۵ سال گذشته |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ردیف                                     | نام پروژه | محل اجرا | متراژ زیر بنا (مربع) | تعداد طبقات | کاربری | کارفرما | تاریخ شروع به کار | مدت اویل (ماه) | مدت نهایی (ماه) | تاریخ تحویل موفق | مبلغ اولیه پیمان (ریال)           |
| ۱  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  | مبلغ صورت وضعیت قطعی پروژه (ریال) |
| ۲  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ۳  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ۴  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ۵  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ۶  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ۷  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |
| ۸  |           |          |                      |             |        |         |                   |                |                 |                  |                                   |

کلیه ستون ها و اطلاعات مورد درخواست در فرم حاضر بایستی توسط شرکت کنندگان تکمیل و ارائه گردد. در صورت عدم تکمیل اطلاعات مربوطه به هریک از پروژه ها در فرم حاضر، امتیازی به پروژه مذکور تعلق نخواهد گرفت.

امضاء و مهر پیمانکار:

### فرم شماره یک

|   |                  |
|---|------------------|
| شرح تجربیات و سوابق کارهای مشابه انجام شده پیمانکار طی ۵ سال اخیر |                  |
| موضوع قرارداد   |                  |
| کارفرما   |                  |
| مدیریت طرح  |                  |
| مشاور نظارت   |                  |
| آدرس و تلفن کارفرما   |                  |
| آدرس و تلفن مدیریت طرح  |                  |
| آدرس و تلفن مشاور نظارت   |                  |
| تاریخ شروع کار  | تاریخ خاتمه کاذ  |
| مبلغ قرارداد  |                  |
| اعتبارات طرح  |                  |
| عمرانی  | غیر عمرانی       |
| وضعیت پروژه   |                  |
| خاتمه یافته   | در حال انجام     |
| محل اجرای پروژه   |                  |
| مشخصات مدیر پروژه   |                  |
| مشخصات سایر کارشناسان اصلی  |                  |
| شرح تفصیلی کارهای انجام شده                                       |                  |
| سایر توضیحات ضروری  |                  |
| نام پیمانکار  | نام و امضاء مدیر |
| عامل  | تاریخ            |

ارائه این فرم بطور جداگانه برای هریک از کارهای انجام شده ضروری است

امضاء و مهر پیمانکار:

### فرم شماره دو

|  |     |                                     |       |     |      |
|--|-----|-------------------------------------|-------|-----|------|
| فرم مربوط به حسن سابقه در کارهای قبلی  |     |                                     |       |     |      |
| فرم ارزیابی پیمانکاران بر اساس اطلاعات کارفرمایان پروژه های مشابه در ۵ سال گذشته |     |                                     |       |     |      |
| نام پروژه  |     |                                     |       |     |      |
| نام کارفرما  |     | نماینده کارفرما                     |       |     |      |
| نام مدیر طرح   |     | نماینده مدیر طرح                    |       |     |      |
| نام مشاور فاز ۳  |     | نماینده مشاور فاز ۳                 |       |     |      |
| مبلغ قرارداد   |     |                                     |       |     |      |
| آدرس و تلفن کارفرما  |     |                                     |       |     |      |
| آدرس و تلفن مدیر طرح   |     |                                     |       |     |      |
| آدرس و تلفن مشاور فاز ۳  |     |                                     |       |     |      |
| نظرات کارفرما (یا مدیر طرح)  |     |                                     |       |     |      |
| ردیف   | شرح | میزان رضایت از نحوه عملکرد در پروژه |       |     |      |
|  |     | ضعیف                                | متوسط | خوب | عالی |
|  |     | کیفیت کار                           |       |     | ۱    |
|  |     | کیفیت و کفایت کارکنان کلیدی         |       |     | ۲    |
| تحقق اهداف زمانی   |     |                                     | ۳     |     |      |
| نام و سمت ارزیابی کننده  |     |                                     |       |     |      |
| امضاء  |     | تاریخ                               |       |     |      |

فرم حاضر با مهر و امضای مجاز نماینده کارفرما قابل استناد در ارزیابی کیفی بوده و ارائه آن بطور جداگانه برای هر یک از پروژه ها ضروری است

تکمیل فرم شماره ۲ برای ۲ پروژه معرفی شده (به اتمام رسیده یا در حال اجرا) الزامی است

### امضاء و مهر پیمانکار:

فرم شماره سه

اطلاعات مربوط به توان مالی پیمانکار

الف - در صورت تأیید اعتبار پیمانکار از طرف بانک و یا موسسه مالی جدول زیر پر شده و مدارک مربوطه ارائه گردد.

| بانک یا موسسه مالی تأیید کننده اعتبار | حداکثر اعتبار تأیید شده (ریال) |
|---------------------------------------|--------------------------------|
|---------------------------------------|--------------------------------|

ب- اطلاعات مالی :

۱- مالیات پرداخت شده در ۵ سال گذشته ( مستند به اظهار نامه مالیاتی )

| سال  | ۱۳۹۷ | ۱۳۹۸ | ۱۳۹۹ | ۱۴۰۰ | ۱۴۰۱ |
|------|------|------|------|------|------|
| مبلغ |      |      |      |      |      |

۲- حق بیمه قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تأمین اجتماعی ( مستند به مفصلا حساب یا رسید پرداخت )

| سال  | ۱۳۹۷ | ۱۳۹۸ | ۱۳۹۹ | ۱۴۰۰ | ۱۴۰۱ |
|------|------|------|------|------|------|
| مبلغ |      |      |      |      |      |

۳- درآمد ناخالص ۵ سال گذشته ( مستند به صورت وضعیت های موقت و قطعی )

| سال  | ۱۳۹۷ | ۱۳۹۸ | ۱۳۹۹ | ۱۴۰۰ | ۱۴۰۱ |
|------|------|------|------|------|------|
| مبلغ |      |      |      |      |      |

۴- دارائی ثابت در ۵ سال گذشته ( مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی دارائی ها یا دفاتر قانونی )

| سال  | ۱۳۹۷ | ۱۳۹۸ | ۱۳۹۹ | ۱۴۰۰ | ۱۴۰۱ |
|------|------|------|------|------|------|
| مبلغ |      |      |      |      |      |

۵- ضمانت نامه های دریافت شده از بانک ها، موسسات اعتباری یا بیمه نامه ها در ۵ سال گذشته

| ذینفع ضمانتنامه | مبلغ ضمانتنامه | نوع ضمانتنامه |
|-----------------|----------------|---------------|
|                 |                |               |

ارائه تصویر اسناد فوق اشاره الزامی است



فرم شماره چهار

اطلاعات مربوط به توان تجهیزاتی پیمانکار (لیست ماشین آلات و تجهیزات)

| ردیف | شرح                       | نوع | مدل | تعداد/مقدار    |              | نوع مالکیت | امتیاز |
|------|---------------------------|-----|-----|----------------|--------------|------------|--------|
|      |                           |     |     | در حال استفاده | آماده به کار |            |        |
| ۱    | دستگاه کیورینگ            |     |     |                |              |            | ۲۰     |
| ۲    | برش دو کله                |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۳    | برش CNC<br>اتوماتیک       |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۴    | دستگاه زاویه بر<br>پروفیل |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۵    | دستگاه پرس و پانچ         |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۶    | دستگاه تزریق<br>سیلیکون   |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۷    | کارگاه آهنگری             |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۸    | اره نواری                 |     |     |                |              |            | ۱۰     |
| ۹    | برنامه های نرم افزاری     |     |     |                |              |            | ۱۰     |

امضاء و مهر پیمانکار:

فرم شماره پنج  
فرم مربوط به توان فنی و برنامه ریزی

| توان فنی           |  |        |        |
|--------------------|--|--------|--------|
| ردیف               | شرح  | تعداد  | امتیاز |
| ۱                  | مدیر پروژه : لیسانس عمران<br>(حداقل ۲۰ سال سابقه)  | ۱ نفر  | ۱۰     |
| ۲                  | سرپرست کارگاه : فوق لیسانس عمران<br>(حداقل ۱۰ سال سابقه) یا لیسانس عمران<br>(حداقل ۱۵ سال سابقه) | ۲ نفر  | ۱۶     |
| ۳                  | مدیر برنامه ریزی و کنترل پروژه :<br>لیسانس عمران یا صنایع (حداقل ۱۰<br>سال سابقه)                | ۱ نفر  | ۸      |
| ۴                  | مدیر دفتر فنی : لیسانس عمران<br>(حداقل ۱۰ سال سابقه)   | ۱ نفر  | ۸      |
| ۵                  | کارشناس عمران : لیسانس عمران<br>(حداقل ۸ سال سابقه)  | ۴ نفر  | ۱۲     |
| ۶                  | کارشناس نقشه برداری (حداقل ۱۰ سال<br>سابقه)  | ۱ نفر  | ۶      |
| توان برنامه ریزی : |  |        |        |
| ردیف               | شرح  | امتیاز |        |
| ۱                  | حداقل یک پروژه بدون تأخیر مجاز و یا<br>دو پروژه بدون تأخیر غیر مجاز در ۴<br>سال گذشته            | ۱۰     |        |
| ۲                  | دارا بودن سیستمهای مدیریت کیفیت  | ۱۰     |        |
| ۳                  | واحد کنترل پروژه و کنترل کیفیت   | ۱۰     |        |
| ۴                  | عضویت در انجمنهای تخصصی  | ۱۰     |        |
| جمع                |  |        |        |

امضاء و مهر پیمانکار:

### تأیید صحت اطلاعات و مشخصات پیمانکاران

بدینوسیله صحت اطلاعات مورد ارائه توسط این شرکت را اعلام و تعهد می‌نماید که هرگاه آن سازمان درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب مذکور مورد لزوم باشد در یک هفته ارائه نماید. ضمناً تأیید می‌نماید که تکمیل و امضای پرسشنامه هیچگونه حقی برای اینجانب / اینجانبان در مورد انعقاد قرارداد و اعطای موضوع مناقصه از طرف کارفرما ایجاد نخواهد نمود.

امضاء و مهر پیمانکار:

تاریخ: